

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
Komenského 16, 082 71 Lipany



ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

študijný odbor
6446K kozmetik

Vypracoval: PaedDr. Milan Mihok

Obsah

1	ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE.....	4
2	CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	7
3	VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY	10
3.1	Charakteristika školy	11
3.1.1	Plánované aktivity školy	12
3.2	Charakteristika pedagogického zboru.....	15
3.3	Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy	15
3.4	Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	15
3.5	Dlhodobé projekty	16
3.6	Medzinárodná spolupráca	17
3.7	Spolupráca so sociálnymi partnermi.....	17
3.7.1	Spolupráca s rodičmi.....	17
3.7.2	Zamestnávateľia	17
3.7.3	Iní partneri.....	18
4	CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	19
4.1	Popis školského vzdelávacieho programu	19
4.3	Organizácia výučby	22
4.4	Zdravotné požiadavky na žiaka	23
4.5	Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci	23
5	PROFIL ABSOLVENTA ŠTUDIJNÉHO ODBORU	25
5.1	Charakteristika absolventa	25
5.2	Kompetencie absolventa	26
5.2.1	Kľúčové kompetencie	26
5.2.2	Všeobecné kompetencie.....	29
5.2.3	Odborné kompetencie	31
6	UČEBNÝ PLÁN ŠTUDIJNÉHO ODBORU.....	33
7	UČEBNÉ OSNOVY ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446K kozmetik	38
7.1	Učebné osnovy odborných predmetov	39
7.2	Charakteristika predmetu informatika a výpočtová technika	39
7.3	Ciele vyučovacieho predmetu informatika a výpočtová technika	40
7.4	Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií.....	40
7.5	Prvý ročník.....	44
7.6	Druhý ročník	48
8	PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V ŠTUDIJNOM ODBORE 6446K kozmetik	53
8.1	Materiálne podmienky	53
8.2	Kapacita školy	54
8.3	Školský manažment.....	54
8.4	Pedagogickí zamestnanci školy	54
8.5	Nepedagogickí zamestnanci školy.....	54
8.6	Ďalšie priestory	55

8.7	Makrointeriéry	55
8.8	Vyučovacie interiéry.....	55
8.9	Vyučovacie exteriéry	55
8.10	Personálne podmienky	56
8.11	Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	56
9	PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO - VZDELÁVACÍMI POTREBAMI V ŠTUDIJNOM ODBORE 6446K kozmetik	57
9.1	Zdravotné požiadavky uchádzača.....	57
9.2	Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.....	58
9.3	Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov	58
9.4	Žiaci so špecifickými vývojovými poruchami učenia	58
10	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446K kozmetik.....	59
10.1	Pravidlá hodnotenia	59

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Názov ŠkVP	Kozmetik
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	30. august 2008
Miesto vydania	SOŠ Lipany Komenského 16
Platnosť ŠkVP	1. septembra 2008, začínajúc 1. ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail
Mgr. Karol Tkáč	riaditeľ školy	051 4880015	051 4880015	riaditel@sos-lipany.vucpo.sk
PaedDr. Milan Mihok	ZRTV	051 4880017		sekretariat@sos-lipany.vucpo.sk
Ing. Jozef Novický	ZRPV	051 4880016		soup-pv@lonler.sk
Ing. Miloslava Val'ková	ekonómka	051 4880018		ekonom@sos-lipany.vucpo.sk

Zriaďovateľ:

Prešovský samosprávny kraj

Námestie mieru 2

080 01 Prešov

www. stránka:

Telefón: 051 / 70 81 702

Fax: 051 / 70 81 700

e-mail: skolstvo@vucpo.sk

Mgr. Karol Tkáč
riaditeľ školy

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Názov školského vzdelávacieho programu	Kozmetik
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu

Platnosť ŠkVP Dátum	Revidovanie ŠkVP Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
1. 9. 2008	- - -	- - -
1. 9. 2010	26. 8. 2010	Zmena predmetu náuka o spoločnosti na občianska náuka vo všetkých odboroch
1. 9. 2010	26. 8. 2010	Zmena dotácie predmetu zdravoveda na 2 hodiny týždenne v 2. ročníku odboru kozmetik
1. 9. 2010	26. 8. 2010	Zmena dotácie vyučovacích predmetov odboru kozmetik: prístroje a zariadenia a účtovníctvo na 0 hodín týždenne, dermatológia, ekonomika, materiály a technológia na 1 hodinu týždenne, a odborný výcvik na 14 hodín týždenne v 3. a 4. ročníku. Predmet zdravoveda bude mať dotáciu 1 hodinu v 3. ročníku a 0 hodín vo 4. ročníku
1. 9. 2011	24. 8. 2011	Zmena dotácie vyučovacích predmetov odboru kozmetik: predmet materiály na 2 hod., psychologická a spoločenská výchova na 0 hod. týždenne.
1. 9. 2011	24. 8. 2011	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 4. ročníka odboru pracovník marketingu: predmet motorové vozidlá na 2 hod. a psychológia na 1 hod. týždenne.
1. 9. 2011	24. 8. 2011	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 4. ročníka odboru agropodnikateľ: predmet matematicko prírodovedný seminár na 2 hod., matematika na 1 hod., ekonomika, fyzika a účtovníctvo II na 0 hod. týždenne.
1. 9. 2011	24. 8. 2011	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 4. ročníka odboru kozmetik: predmet matematika a zdravoveda na 1 hod., týždenne.
1. 9. 2011	24. 8. 2011	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 1. ročníka odboru kaderník: predmet technológia na 4 hod., zdravoveda na 2 hod. týždenne.
1. 9. 2011	24. 8. 2011	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 3. ročníka odboru kaderník: predmet ekonomika na 1 hod., technológia na 2 hod. týždenne
1. 9. 2012	25. 8. 2012	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 4. ročníka odboru agropodnikanie: predmet mechanizácia na 1 hod., matematika na 0 hod. týždenne.
1. 9. 2012	25. 8. 2012	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 3. ročníka odboru kaderník: predmet ekonomika na 2 hod., materiály na 1 hod. týždenne.
1. 9. 2013	26. 8. 2013	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 4. ročníka odboru pracovník marketingu: predmet marketing na 2 hod., technológia na 2 hod. a tovaroznalectvo na 1 hod. týždenne.
1. 9. 2014	27. 8. 2014	Zmena dotácie vyučovacích predmetov 4. ročníka odboru kozmetik: predmet matematika na 1 hod., marketing a menežment na 1 hod. týždenne.

2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálno – patologickým javom a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti
- podporovať špecifické záujmy, schopnosti a nadania žiakov
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti
- poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase

Realizácia stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

a. prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov s cieľom:

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového vyučovania
- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka v jazykových učebniach, kvalifikovanými učiteľmi pre výučbu cudzích jazykov
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií v špeciálnych učebniach so softwarovým vybavením, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v študijnom programe
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní
- zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky
- zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.

b. posilnene úlohy a motivácie učiteľov, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov

- zvýšiť kompetencie triednych učiteľov využitím spolupráce so školskou psychologičkou

c. podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka s cieľom:

- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom – žiakom – rodičom
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo – humánnom a poznatkovo – hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násilia, xenofóbie, rasizmu a intolerance v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru
- zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa
- nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí
- presadzovať zdravý životný štýl
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít
- vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.

d. skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva s cieľom:

- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít
- podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu
- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku
- spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v Lipanoch v našom regióne
- posilniť vzťahy školy so základnými školami v regióne s cieľom stabilizovať záujem o štúdium na SOŠ z radov žiakov deviatych ročníkov základných škôl
- spolupracovať s podnikmi poskytujúcimi služby
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky
 - poskytovať služby žiakov pri slávnostných, spoločenských a iných príležitostiach

- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

e. zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia s cieľom:

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy
- vylepšovať špeciálne odborné učebne pre praktickú prípravu žiakov
- dobudovať športoviská v areáli školy
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy
- využiť materiálne – technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty
- udržať finančný rozpočet školy na školský rok zavedením hospodárnych opatrení a získaním ďalších zdrojov financií.

3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

Silné stránky

- progresívne mysliaci manažment školy
- kvalitné školské vzdelávacie programy
- kvalifikovaný pedagogický zbor s psychologickými zdatnosťami a pedagogickými skúsenosťami
- vybavenosť školy modernými didaktickými technológiami a výpočtovou technikou
- záujem zamestnancov o osobný rast a celoživotné vzdelávanie sa
- rekonštrukcia budov (skvalitnenie vyučovacieho procesu, šetrenie energiami,...)
- dobré vzťahy v rámci pedagogického zboru, tímová spolupráca
- priaznivá školská klíma, dobré vzťahy medzi pedagógmi a študentmi
- individuálny prístup k študentom
- dobrá spolupráca učiteľov, majstrov OV a výchovnej poradkyne pri riešení problémov
- spolupráca s psychológom pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov a preventívno - poradenská činnosť
- široká ponuka študijných a učebných odborov z oblasti obchodu a služieb
- ponuka nadstavbového štúdia
- dobrý imidž školy, prezentácia života školy na verejnosti a v regionálnych médiách
- každoročné sledovanie uplatnenia absolventov (vysoký počet žiakov sa uplatní v praxi, popr. pokračuje v nadstavbovom štúdiu a vysokých školách)
- dobrá spolupráca so sociálnymi partnermi na miestnej aj regionálnej úrovni
- využívanie školských priestorov pre podnikateľskú činnosť a prenájom priestorov za účelom získania ďalších zdrojov financovania

Slabou stránkou

- slabá podpora rodičov škole
- nezáujem študentov o štúdium v učebných odboroch
- nízky záujem študentov o mimoškolskú činnosť
- nízky záujem slabo prosievajúcich študentov o doučovanie

Príležitosti školy

- trvalý záujem podnikateľskej sféry o absolventov školy v oblasti služieb
- ponuka nových študijných a učebných odborov
- špecifikácia vlastného školského vzdelávacieho programu
- zlepšenie spolupráce so základnými školami v regióne
- využitie podpory štátu pre zvýšenie a skvalitnenie mimoškolskej činnosti študentov
- využitie možnosti pre celoživotné vzdelávanie pedagógov

- zlepšenie finančnej situácie školy vlastnou podnikateľskou činnosťou
- rozvíjanie spolupráce s partnerskými školami doma aj v zahraničí – ZŠ, SŠ

Prekážky v rozvoji

- demografický pokles populácie
- ďalšie školy v regióne s podobným profilom štúdia
- malý záujem žiakov základných škôl o robotnícke profesie a ich nízka manuálna zručnosť
- neustále sa meniace podmienky pre tvorbu školských vzdelávacích programov zo strany štátnych inštitúcií
- upadajúca funkcia rodiny a z toho vyplývajúce výchovno - vzdelávacie problémy
- obmedzená rozhodovacia právomoc škôl
- prudký nárast študentov so ŠVVP a poruchami správania
- zhoršenie sociálneho zázemia študentov
- neodôvodnený prestup študenta na inú školu

3.1 Charakteristika školy

Stredná odborná škola je počtom žiakov i počtom pedagogických pracovníkov zaradená medzi väčšie stredné školy v regióne. Široký komplex školy zabezpečuje teoretickú a praktickú výučbu rôznych študijných a učebných odborov z oblasti ekonomiky a služieb. Absolventi všetkých učebných odborov majú možnosť doplniť si vzdelanie v nadstavbovom štúdiu dennou formou.

V súčasnom období teoretická výučba žiakov prebieha v budove školy na Komenského ulici - štvorročné študijné odbory (pracovník marketingu, kozmetik), profesie nadstavbového štúdia (odbor odevníctvo, vlasová kozmetika, potravinárska výroba, stavebníctvo), 3-ročné učebné odbory (hostinský, kaderník, cukrár, inštalatér,), ale i 2-ročné štúdium (praktická žena, stavebná výroba, výroba konfekcie).

Praktická výučba žiakov sa realizuje formou odborného výcviku, ktorý je prevažne vo vlastných priestoroch školy. Pre praktickú výučbu kozmetik, kaderník, vlasová kozmetika sú zriadené priestory v areáli mesta, ktoré môže využívať široká verejnosť pod vedením majstrov OV.

Materiálne a priestorové vybavenie školy je na dobrej úrovni. V škole sú vytvorené dve učebne výpočtovej techniky s pripojením na internet a s interaktívnym projektorom, odborné učebne pre praktickú výučbu odborov hostinský, cukrár, kaderník, kozmetik, inštalatér, učebňa stolovania a prípravy jedál pre odbor hostinský, odborné jazykové učebne pre anglický, nemecký a ruský jazyk, odborná učebňa chémie, nová moderná telocvičňa.

Pracoviská odborného výcviku sú vytvorené a vybavené tak, aby žiaci počas štúdia získali potrebné praktické zručnosti na výkon povolania vo zvolených učebných či študijných odboroch.

V tomto školskom roku má škola 411 žiakov.

Na škole vyvíja veľmi dobrú činnosť Rada školy, ktorá má 11 členov. Zodpovedá za kvalitu a organizáciu celého výchovno - vzdelávacieho procesu. Rada školy úspešne spolupracuje s manažmentom školy a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu.

3.1.1 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu nasledujúcich rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

Súťaže

- Literárne súťaže
- Recitačné súťaže
- Biblická olympiáda
- Ekonomické súťaže
- Kozmetické a kadernícke súťaže
- Účesová tvorba
- Súťaž o medi
- Gastronomické súťaže
- Žurnalistická súťaž

Športovo - turistické akcie

- Volejbalový turnaj
- Florbalový turnaj
- Futbalový turnaj
- Tenisový turnaj
- Protidrogový športový deň

Záujmové aktivity (krúžky v školskom roku 2014/2015):

Názov	Vedúci krúžku	Termín	Počet žiakov
Doučovanie v účtovníctve	Ing. Monika Končulová	Streda 15.00-17.00 hod.	10
Enviroclub	Ing. Henrieta Krakovská	štvrtok 15.00 - 17.00 hod.	11
Florbal	Mgr. Kamil Zagrapan	Pondelok 14.00-15.30 hod.	11
Geografický	Ing. Pavol Kozma	Piatok 15.00-17.00 hod.	14
Hobby zváranie	PaedDr. Peter Kušnir	piatok 14.00 - 16.00	1
Khamoro	Bc. Terézia Mizeráková	Utorok 15.30-17.30 hod.	6
Kováčsky	Mgr. Michal Kulpa	Piatok párný 14.00-18.00 hod.	12
Krúžok anglického jazyka	Mgr. Marta Urdová	Utorok 14.00-16.00 hod.	12
Krúžok informatickej výchovy	Mgr. Lukáš Visocký	Streda 14.00-16.00 hod.	12
Modelovanie jednoduchých ozdôb	Mgr. Iveta Šlosárová	Štvrtok 15.00-17.00 hod.	11
Moderné a kreatívne dievča	Mgr. Mária Ščavnická	Nepravidelne	12
Moderný cukrár	Mgr. Anna Ptáková	Pondelok 15.00-17.00 hod.	11
Nemčina hrou	Ing. František Ružbarský	Piatok 15.00-17.00 hod.	16
Ošetrovanie vlasov	Bc. Mária Pavlinská	Streda 15.00-17.00 hod.	8
Outdoor activity	Mgr. Lukáš Višňovský	Sobota 7.00-17.00 hod.	12
Prírodovedný	Martin Novický	Piatok 14.00-16.00 hod.	10
Ručné práce	Ing. Darina Nemetová	Piatok 15.00-17.00 hod.	9
Ruský jazyk	Mgr. Sylvia Jančová	štvrtok 15.00-17,00 hod.	12
Slovenčina pre každého	Mgr. Valéria Marčáková	Utorok 14.00-16.00 hod.	11
Stolný tenis	Ing. Jaroslav Hanko	štvrtok 14.00 - 16.00 hod.	7
Šachová hra	Mgr. Anna Počová	Štvrtok 14.00-15.30 hod.	6
Šikovné ruky Jarovnice	Mgr. Jozefína Kozmová	Utorok 15.30-17.30 hod.	9
Šikovné ruky Varhaňovce	Bc. Marta Dzvonárová	Pondelok 15.00-17.00 hod.	13
Technika administratívy	Mgr. Antónia Mihályová	piatok 15.00 - 17.00 hod.	13
Turistický	Ing. Dušan Angelovič	Sobota 8.00-17.00 hod.	22
Tvorba spoločenských účesov	Bc. Marta Bujňáková	pondelok 16.00 - 18.00 hod.	13
Urob si sám	Mária Fedorová	Pondelok 15.00-17.00 hod.	17
Vodácky	Ing. Miloš Kožuško	Sobota 9.00-16.00 hod.	13
Volejbal - dievčatá	Mgr. Kamil Zagrapan	Utorok 14.00 - 16.00 hod.	17
Volejbal - chlapci	Mgr. Lukáš Višňovský	Piatok 14.00-16.00 hod.	13
Výroba cukrovíniiek	Mgr. Anna Počová	Štvrtok 15.30-17.00 hod.	7
Výroba perníka	Ing. Jana Baňasová	Utorok 14.00-16.00 hod.	12
Zumba	Mária Sontágová	Utorok 17.30-19.00 hod.	20
Žurnalistický	MVDr. Magdaléna Baňasová	Utorok 14.00-16.00 hod.	13

Exkurzie

Odborné exkurzie
Literárno – historické exkurzie
Divadelné predstavenia
Vysoké školy
Medzinárodný veľtrh gastronómie
Zdravý životný štýl – Nitra
Inter Beauty Bratislava

Spoločenské a kultúrne podujatia

Návšteva divadelného predstavenia
Vianočná akadémia
Deň otvorených dverí
Spoločenské akcie v domove dôchodcov
Akcie pre deti v materských školách
Akcie pre deti v základných školách
Akcie v sociálnych zariadeniach (charitný dom Lipany, dom sociálnych služieb v Brezovičke)
Valentínsky deň
Deň sv. Mikuláša

Mediálna propagácia

Prezentácia školy na spoločenských akciách, súťažiach
Príspevky do Aktualít Lipianskej radnice – mesačník mesta Lipany
Aktualizácia www stránky
Školský časopis Elán

Besedy a pracovné stretnutia

Ako na trh práce (Úrad práce)
Spoločenské správanie a vystupovanie
Ako vstúpiť do školského vzdelávacieho programu (riaditeľ školy, projektová agentúra)
Vydieranie a šikana (psychológ, zástupca polície)
Moje skúsenosti s drogou (zástupca polície)
Nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
Environmentálna beseda
Semináre o úprave obočia a rias
Semináre o novinkách vo vlasovej kozmetike
Semináre o módnych účesových trendoch
Semináre o novinkách v plet'ovej kozmetike

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnancom.

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor vrátane majstrov odborného výcviku tvorí 49 pedagogických pracovníkov. Priemerný vek pedagógov je 46,93 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Výchovná poradkyňa školy a riaditeľ majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti výchovného poradenstva a školského manažmentu.

3.3 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Vedenie školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- adaptačné vzdelávanie pre začínajúcich učiteľov
- prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT
- prípravu pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu
- motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti – kontinuálne vzdelávanie
- zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod
- sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru
- prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie atď.
- prípravu pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.
- prípravu pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov
- sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.

3.4 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne.

Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútorný systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na

zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne.

Hodnotenie učiteľov je zamerané na:

- a) **úroveň výchovno-vzdelávacej činnosti:** kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti zisťovanú na základe hospitácií, výsledky žiakov - prospech, vzdelávacieho programu, prípravu a aktívne používanie pomôcok a didaktickej techniky učiteľom i žiakmi, pozitívna klíma v triede;
- b) **mimovyučovaciú činnosť:** výkon činnosti vedúceho predmetovej komisie, uvádzajúceho učiteľa, koordinátora projektu, koordinátora prevencie a sociálno-patologických javov, výsledky žiakov v súťažiach, výzdoba školy, vydávanie školského časopisu, aktualizácia webovej stránky školy, propagácia školy, organizácia exkurzií, kurzov, atď.;
- c) **technicko - administratívnu pripravenosť učiteľa:** úroveň vedenia a vypracovania pedagogickej dokumentácie, kvalitu prípravy na výchovno - vzdelávaciú činnosť, včasné a dôsledné plnenie pridelených úloh (vypracovanie plánov, štatistík atď.);
- d) **účasť v systéme kontinuálneho vzdelávania.**

Hodnotenie vedením školy je doplnené samohodnotením pedagogického pracovníka. Hodnotené obdobie je školský rok.

Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijeme tieto metódy:

- pozorovanie (hospitácie)
- rozhovor.

Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadane naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).

Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.

Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov vedením školy (účasť žiakov v súťažiach, realizácia odborných exkurzií, zabezpečovanie odbornej praxe žiakov a iné). Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)

3.5 Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive. Naša škola dlhodobo využíva možnosti rozvojových projektov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (napr. Infovek,...).

Výstupy z týchto projektov prispeli k skvalitneniu výchovno - vzdelávacieho procesu v oblasti využívania interaktívnych metód vyučovania a zvyšovania počítačovej gramotnosti žiakov a učiteľov.

Škola je zapojená do projektov:

- Modernými metódami vzdelávania k rozvinutej spoločnosti NFP 2611030628
- Projekt „Škola budúcich desaťročí“ NFP 26130130100 z EÚ
- Projekt Comenius – multilaterálne priateľstvá (2011 – 2013)

3.6 Medzinárodná spolupráca

Pokračuje spolupráca so školou Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Pawła II. v Krynici, Poľská republika.

Cieľom spolupráce je:

- podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností
- posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií)
- prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu
- spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl
- nadväzovať kontakty v rámci kariérneho rastu.

3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

3.7.1 Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a na konzultáciách s vyučujúcimi. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí v škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránok školy. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi prostredníctvom e-mailov. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. S triednymi učiteľmi sú rodičia v neustálom telefonickom kontakte. Na lepšiu predstavu o dianí v škole pre záujemcov o štúdium organizujeme dni otvorených dverí.

3.7.2 Zamestnávateľia

Každoročne naša škola uzatvára zmluvy so zamestnávateľmi mimo školy, aby sa posilnilo zabezpečenie odborného výcviku. Žiakov na odbornom výcviku vedú naši majstri odborného výcviku, ale v podmienkach súkromných firiem, ktoré nám poskytujú vlastné prevádzky. Takto získame istotu, že naši absolventi sú pripravení pre prácu v prevádzkach

mimo školy, ktorá ich čaká celý ich budúci kariérny život. Našimi partnermi sú najmä tieto firmy:

PPV – BAU s.r.o
COOP Jednota SD Prešov
CISKO – FRESH s.r.o
ALBÍN BUJŇÁK – Bordon
FRESH Oľšov
POTRAVINY – Večierka, Torysa
PETER ROBA, Dubovica
ALBÍN ANGELOVIČ, Brezovica

Intenzívna spolupráca prebieha aj s vysokou školou – Prešovskou univerzitou. Naši študenti tam získavajú informácie o možnostiach štúdia a o uplatnení sa absolventov stredných a vysokých škôl na trhu práce.

Spolupracujeme aj s poľskou školou Zespół szkół ponadgymnazialnych w Krynicy, s ktorou vytvárame množstvo akcií, na ktorých sa podieľajú nie len zamestnanci, ale hlavne žiaci oboch škôl.

3.7.3 Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno - vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi v rámci poskytovania služieb pri rôznych recepciách, akciách, s Úradom práce, pedagogicko – psychologickou poradňou v rámci preventívnych opatrení a pod. Spolupracujeme aj pri charitatívnych podujatiach hlavne v rámci mesta Lipany – darcovstvo krvi.

4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Názov školského vzdelávacieho programu	Kozmetik
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	Úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	Denné štúdium pre absolventov základnej školy

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava v študijnom odbore 6446K kozmetik, zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Teoretické vyučovanie je poväčšine organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou odborného výcviku v škole a na pracoviskách mimo školy. Štvorročný odbor štúdia je koncipovaný homogénne ako odbor profesijnej prípravy pre úsek poskytovania kozmetických služieb so všeobecným prehľadom o celej oblasti kozmetických služieb a so základnými predpokladmi pre výkon obchodno-podnikateľských aktivít.

Predpokladom pre prijatie do študijného odboru je úspešné ukončenie základnej školy a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí tiež prospech a správanie na základnej škole, záujem uchádzačov o štúdium a výsledky prijímacieho konania. Kritéria na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne.

Stratégia výučby školy vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj všeobecných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku.

Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, chémie

a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, sveta práce, pravidiel riadenia osobných financií, spotrebiteľskej výchovy, výchovy k podnikaniu, materiálov používaných v kozmetike, osvojovanie si technologických postupov, poznatkov z dermatológie a zdravotvedy, estetickej a výtvarnej výchovy a pod. Praktická príprava okrem odborného výcviku zahŕňa vedomosti z oblasti komunikácie, cvičnej firmy, účtovníctva a aplikovanej informatiky. V rámci odborného výcviku žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti a schopnosti na úseku kozmetických úkonov. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické, slovné formou účelovo zameranej diskusie alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitost' medziľudských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie.

Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaraďovanie súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktných situácií, verejné prezentácie prác a výrobkov a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov.

Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov. Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na Komenského ulici v Lipanoch. Praktická príprava prebieha na úseku praktického vyučovania v budove školy a tiež vo výcvikovom stredisku v areáli mesta Lipany.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola rozvíja aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne.

Školský vzdelávací program je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom. V prípade talentovaných žiakov sa výučba bude organizovať formou individuálnych učebných plánov a programov, ktoré sa vypracujú podľa reálnej situácie. Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na odporúčenie špeciálnych pedagógov a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy, úroveň kompenzácie poruchy a možnosti školy. Študijný odbor 6446K kozmetik nie je vhodný pre žiakov s mentálnym postihnutím, s vážnymi poruchami zraku a sluchu a s vážnym telesným narušením. Pre tento odbor sa vyžaduje zdravotný preukaz.

Činnosť školy v oblasti spoločenského a kultúrneho života je veľmi bohatá a pestrá nielen pri aktivitách súvisiacich s činnosťou školy, ale aj v mimoškolskej oblasti. Žiaci svoje odborné vedomosti a zručnosti budú prezentovať na mnohých kozmetických súťažiach, ktoré organizujú kozmetické firmy a spoločnosti. Týchto aktivít sa zúčastnia aj učitelia všeobecných a odborných predmetov vo funkcii pedagogického dozoru. Samostatnosť, húževnatosť a pracovitosť našich žiakov bude ocenená tak zo strany školy, ako zo strany zamestnávateľov.

Študenti sa aktívne zapájajú do aktivít, ktorých organizátormi sú Mestské a obecné úrady alebo niektoré ministerstvá. Veľké množstvo záujmových krúžkov (jazykové, športové a iné) ponúkajú našim žiakom efektívne využívať svoj voľný čas.

Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko - psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj s majstrami odborného výcviku. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov študijného (učebného) odboru: číslo a názov odboru

Dĺžka štúdia:	4 roky
Forma štúdia:	denná
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	nižšie stredné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania
Spôsob ukončenia štúdia:	Maturitná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	Vysvedčenie o maturitnej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania:	Úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	Absolvent nájde uplatnenie v súkromných a štátnych podnikoch a organizáciách, podnikoch prevádzkových služieb, osobných služieb, beauty služieb, ako radový pracovník, manažér strednej úrovne alebo sa môže uplatniť ako súkromný podnikateľ.
Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie):	Pomaturitné štúdium. Študijné programy prvého alebo druhého stupňa vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie.

4.3 Organizácia výučby

Príprava v študijnom odbore 6446K kozmetik zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Výučba je organizovaná podľa učebných plánov.

Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy na Komenského 16 v Lipanoch. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, chémie a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, sveta práce, pravidiel riadenia osobných financií, spotrebiteľskej výchovy, výchovy k podnikaniu, materiálov používaných v kozmetike, osvojovanie si technologických postupov, poznatkov z dermatológie a zdravotvedy, estetickej a výtvarnej výchovy a pod. Praktická príprava okrem odborného výcviku zahŕňa vedomosti z oblasti komunikácie, cvičnej firmy, účtovníctva a aplikovanej informatiky. V rámci odborného výcviku žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti a schopnosti na úseku kozmetických úkonov. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Praktická príprava prebieha na úseku praktického vyučovania v priestoroch školy a tiež vo výcvikovom stredisku v areáli mesta Lipany. Cieľom odborného výcviku je príprava kvalifikovaných kozmetikov, ktorí sú odborne pripravení správne zvoliť pracovný postup, odborné kozmetické ošetrenie a prípravky, ktoré zodpovedajú danému typu pleti a charakteru zákazníka. Učivo je zostavené tak, aby rešpektovalo postupnosť v náročnosti úkonov a postupu práce. Absolventi ovládajú masáže tváre, krku, dekoltu. Ovládajú prístrojovú techniku na ošetrenie tváre, krku, dekoltu a formovania celého tela a nové smery pri poskytovaní kozmetických služieb. Ovládajú pravidlá a predpisy o hygiene a ochrane zdravia pri práci vzhľadom k zákazníčke a k sebe samým.

Odborný výcvik nadväzuje na vedomosti získané v odborných predmetoch, ktoré spolu súvisia a navzájom sa dopĺňajú.

V 1. ročníku žiaci získajú základné vedomosti o kozmetickej prevádzke, o starostlivosti o ruky, masáži rúk, zdobení nechťov, farbení rias, obočia a úprave obočia.

V 2. ročníku je ťažiskom odborné kozmetické ošetrenie pleti, použitie jednotlivých nápariek podľa typu pleti a jednotlivých druhov masiek.

Príprava v 3. ročníku je zameraná na masáž s použitím prístrojov na jednotlivé typy tváre, krku a dekoltu a tiež na rôzne techniky líčenia.

Vo 4. ročníku je učivo zamerané na upevňovanie zručností a kombinovanie jednotlivých techník, na prednáškovú a poradenskú službu zákazníkom a verejnosti.

Žiaci sú pripravovaní tak aby si cieľavedome dopĺňali vedomosti a sledovali nové trendy a požiadavky profesie kozmetik študovaním odbornej literatúry a uplatňovaním nových poznatkov z odboru vo svojej praxi. Splnenie výchovno – vzdelávacích cieľov v odbornom výcviku je podmienené dôsledným uplatňovaním technológií, nových poznatkov, trendov a priebežným aplikovaním získaných teoretických poznatkov v praxi. Práca v tomto odbore vyžaduje veľmi intenzívny nácvik na dokonalé osvojenie si zručností tak, aby

nedochádzalo k poškodeniu zákazníka. Preto je nutné, aby majster odbornej výchovy umožnil žiakom, aby obsluhovali zákazníka až po dokonalom zvládnutí všetkých prípravných a cvičných prác a za stáleho dozoru.

Študijný odbor 6446K kozmetik integruje teoretické a praktické vyučovanie. Pri organizovaní odborného výcviku majster odborného výcviku zabezpečí vyučovací proces s využívaním výpočtovej techniky.

Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠVV a ŠSR.

Ďalšie organizačné podrobnosti týkajúce sa exkurzií, účelových kurzov a cvičení sú súčasťou učebného plánu.

4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

Na prijatie do študijného odboru 6446K kozmetik môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom. Uchádzači nesmú trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením obmedzujúcim funkcie horných končatín (porucha hrubej a jemnej motoriky)
- prognosticky závažným ochorením funkcie nosného a pohybového systému (ochorenia chrbtice, ploché nohy, vybočenie kolien, stav po kongenitálnej luxácii bedier)
- prognosticky závažným ochorením dýchacích ciest, srdcovými a cievnyimi ochoreniami (varixy)
- prognosticky závažným ochorením kože horných končatín
- prognosticky závažnými a nekompenzovanými formami epilepsie a epileptických syndrómov a kolapsových stavov vzhľadom k predpokladanej obslužnej práci
- psychickými chorobami (alkoholizmus, toxikománia, nervové choroby)
- prognosticky závažnými ochoreniami oka, a sluchu
- endokrinnými ochoreniami a imunodeficitnými stavmi
- chronickými chorobami pečene.

Pred prijatím do odboru je potrebné vyšetrenie na bacilonosičstvo. Uchádzač musí mať platný zdravotný preukaz. Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí dospelý lekár, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcu prácu vychádza po dobu štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem). Tieto požiadavky sa musia vzťahovať

k výkonu konkrétnych činností, ktoré sú súčasťou odborného výcviku. Tieto požiadavky sa musia doplniť informáciami o rizikách možného ohrozenia, ktorým sú žiaci pri teoretickom a praktickom vyučovaní vystavení vrátane informácií o opatreniach na ochranu pred pôsobením týchto zdrojov rizík (zdravotné riziká a opatrenia pri ručnej manipulácii s bremenom, rizikové faktory súvisiace s mikroklimatickými podmienkami – teplotná záťaž organizmu a pod.).

Priestory pre výučbu musia zodpovedať svojimi podmienkami požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch (hygienické požiadavky na priestory, prevádzka školských zariadení, bezpečná prevádzka, používanie strojov, prístrojov a pod.). Nácvik a precvičovanie činností musí byť v súlade s požiadavkami, ktoré upravujú prácu pre mladistvých (napr. Zákonník práce) a v súlade s podmienkami, podľa ktorých môžu mladiství vykonávať zakázané práce z dôvodu prípravy na povolanie. Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladne a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov
- vykonávanie stanoveného dozoru na pracoviskách žiakov, pričom sa vymedzia stupne dozoru nasledovne:
 - práca pod dozorom si vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej dozorom, ktorá dohliada na dodržiavanie BOZP a pracovného postupu. Táto osoba musí zrakovo obsiahnuť všetky pracovné miesta tak, aby mohla bezpečne zasiahnuť v prípade porušenia BOZP
 - práca pod dohľadom si vyžaduje prítomnosť osoby poverenej dohľadom kontrolovať pracoviská pred začatím práce a pokiaľ nemôže zrakovo všetky pracoviská obsiahnuť, v priebehu práce ich obchádza a kontroluje.

Stanovením príslušného stupňa dozoru je poverený vedúci zamestnanec Strediska praktického vyučovania v závislosti od charakteru práce, podmienok a tematického celku výučby.

Pri nástupe žiaka na štúdium sa vyžaduje pracovné oblečenie:

1. biele tričko
2. biele nohavice
3. zdravotné topánky
4. biele ponožky
5. menovka
6. **zdravotný preukaz** pracovníka v epidemiologicky závažnej činnosti.
7. zakazuje sa nosenie „pírsingu, umelé, nalakované a dlhé nechty a ozdobné predmety“.

5 PROFIL ABSOLVENTA ŠTUDIJNÉHO ODBORU

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Názov školského vzdelávacieho programu	Kozmetik
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

5.1 Charakteristika absolventa

Absolvent štvorročného odboru 6446K kozmetik po ukončení štúdia úspešne vykonanou maturitnou skúškou získava prvú kvalifikáciu na úrovni úplného stredného odborného vzdelania. Po ukončení prípravy samostatne zvládne odbornú terminológiu, základné technologické postupy pri poskytovaní kozmetických služieb. Má teoretické vedomosti a praktické zručnosti. Má potrebné znalosti z odborných predmetov. Má estetické cítenie, ovláda obsluhu informačných technológií v službách. Odborná zložka vzdelávania formuje základné odborné a psychologické predpoklady žiakov pre kvalifikovaný výkon povolania. Absolvent študijného odboru je kvalifikovaný odborník, schopný vykonávať činnosti súvisiace s kozmetickými službami v odbore.

V rámci pracovnej pozície sú na absolventa kladené veľmi vysoké požiadavky na krátkodobú pamäť, schopnosť pracovať v tíme a schopnosť sociálneho kontaktu. Vysoké nároky sú dané aj rozsah zrkovného poľa, priestorové videnie, rozlišovanie zvuku, udržiavanie rovnováhy, rozlišovanie čuchových podnetov, rozdelenie pozornosti, praktické myslenie, písomný a slovný prejav, prispôsobivosť, flexibilitu, sebakontrolu, sebaovládanie, kultivovanosť vystupovania a vzhľadu, istotu a pohotovosť vystupovania. Požiadavky sú kladené aj na rozlišovanie farieb a farebných odtieňov, rozlišovanie chuti, samostatné myslenie a odolnosť voči senzorickej záťaži.

Povolanie kozmetik nie je vhodné pre žiakov s ochorením obmedzujúcim výkon tejto pracovnej pozície. Presné posúdenie zdravotného stavu s následným odporúčaním alebo neodporúčaním výkonu tejto pozície je možné iba po konzultácii s lekárom. Absolventi tohto odboru získajú schopnosť komunikovať v jednom cudzom jazyku - anglickom, nemeckom, ruskom – podľa vlastného výberu – riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine. Aktívne sa zapájať do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizovať. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní vzdelávacieho

programu získajú zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci.

Po ukončení štúdia získava absolvent výučný list, maturitné vysvedčenie a vysvedčenie o maturitnej skúške. Môže pokračovať v štúdiu pre absolventov štvorročných študijných odborov v rámci denného alebo externého štúdia na úrovni ISCED 5. Svoju kvalifikáciu môže zvyšovať rôznymi vzdelávacími cestami, napr. ISCED 4 prípadne môže získať aj inú kvalifikáciu ako je kvalifikácia v danom študijnom odbore.

Kompetenčný profil absolventa sme vytvorili na základe kompetencií uvedených v ŠVP a analýzy povolania v priamej spolupráci so zamestnávateľmi. Absolvent tohto odboru získava aktuálne vedomosti, zručnosti a kompetencie v závislosti od potrieb trhu.

5.2 Kompetencie absolventa

5.2.1 Kľúčové kompetencie

a. Komunikatívne a sociálno - interakčné spôsobilosti

Absolvent má:

- vyjadrovať a zdôvodňovať svoje názory
- reprodukovat' a interpretovať prečítaný alebo vypočutý text v materinskom a cudzom jazyku
- podať výklad a popis konkrétneho objektu, veci alebo činnosti
- vyjadrovať sa nielen podrobne a bohato, ale aj krátko a výstižne
- aktívne komunikovať v jednom cudzom jazyku
- vedieť samostatne rozhodovať o úprave informačného materiálu vzhľadom na druh oznámenia a širší okruh užívateľov
- štylizovať listy (formálne, neformálne), informačné útvary (inzerát, oznam), vyplňovať formuláre (životopis, žiadosť a inú korešpondenciu), navrhovať návody k činnostiam, písať odborné materiály a dokumenty v materinskom a cudzom jazyku
- osvojovať si grafickú a formálnu úpravu písomných prejavov
- spracovávať písomné textové informácie (osnova, výpisky, denník) a materiály podľa účelu oznámenia a s ohľadom na požiadavky užívateľa
- orientovať sa, získavať, rozumieť a aplikovať rôzne informácie, posúdiť ich význam v osobnom živote a v povolaní
- vyhľadávať a využívať jazykové a iné výrazové prostriedky pri riešení zadaných úloh a tém v cudzom jazyku
- vedieť prijímať a tvoriť text, chápať vzťahy medzi rečovou situáciou, témou a jazykovým prejavom v materinskom a cudzom jazyku
- rozlišovať rôzne druhy a techniky čítania, ovládať orientáciu sa v texte a jeho rozbor z hľadiska kompozície a štýlu v materinskom a cudzom jazyku
- ovládať operácie pri práci s počítačom
- pochopiť a vyhodnocovať svoju účasť na procese vzdelávania a jeho výsledku, ktorý zabezpečuje právo voľného pohybu občana žiť, študovať a pracovať v podmienkach otvoreného trhu práce

- pochopiť a osvojiť si metódy informačnej a komunikačnej technológie včítane možnosti učenia sa formou on-line
- oboznámiť sa s motivačnými vzdelávacími programami, ktoré sú zamerané na riešenie problémov a poskytovanie prístupných príležitostí pre celoživotné vzdelávanie, ktoré vytvára možnosť virtuálnej komunikácie medzi lokálnymi komunitami.

b. Intrapersonálne a interpersonálne spôsobilosti

Absolvent má:

- rozvíjať prácu v kolektíve, v družnej a priateľskej atmosfére
- osvojiť si pocit zodpovednosti za seba a spoluzodpovednosti za prácu v kolektíve
- hodnotiť a rešpektovať svoju vlastnú prácu a prácu druhých.

c. Schopnosť tvorivo riešiť problémy

Absolvent má:

- rozpoznávať problémy v priebehu ich odborného dermatologického vzdelávania využívaním všetkých metód a prostriedkov, ktoré majú v danom okamihu k dispozícii (pozorovanie, odborné knihy a časopisy a pod.)
- vyjadriť alebo formulovať (jednoznačne) problém, ktorý sa objaví pri ich odbornom dermatologickom vzdelávaní
- hľadať, navrhovať alebo používať ďalšie metódy, informácie alebo nástroje, ktoré by mohli prispieť k riešeniu daného problému, pokiaľ doteraz používané metódy, informácie a prostriedky nevedli k cieľu
- posudzovať riešenie daného odborného problému z hľadiska jeho správnosti, jednoznačnosti alebo efektívnosti a na základe týchto hľadísk prípadne porovnávať aj rôzne riešenia daného problému
- korigovať nesprávne riešenia problému
- používať osvojené metódy riešenia odborných dermatologických problémov aj v iných oblastiach vzdelávania žiakov, pokiaľ sú dané metódy v týchto oblastiach aplikovateľné.

d. Podnikateľské spôsobilosti

Absolvent má:

- pochopiť podstatu a princíp podnikania, mať predstavu o základných právnych, ekonomických, administratívnych, osobnostných a etických aspektoch súkromného podnikania
- orientovať sa v rôznych štatistických údajoch a vedieť ich využívať pre vlastné podnikanie
- samostatne plánovať finančné prostriedky vzhľadom na potreby a ciele podnikania
- viesť systém jednoduchého a podvojného účtovníctva a stratégiu odpisov
- vedieť efektívne využívať všetky zdroje na dosiahnutie priaznivého výsledku hospodárenia
- ovládať právne predpisy v oblasti obchodných a pracovnoprávnych vzťahoch
- pracovať so základnými informáciami v jednom cudzom jazyku

- rozpoznávať a rozvíjať kvality riadiaceho zamestnanca s aspektom na komunikatívne schopnosti, asertivitu, kreativitu a odolnosť voči stresom
- vedieť vystihnúť princípy odmeňovania a oceňovania aktívnych a tvorivých zamestnancov a motivovať ich
- ovládať princípy priebežnej kontroly, diagnostiky skutočného stavu a úrovne podniku
- využívať zásady konštruktívnej kritiky
- vedieť primerane kritizovať, ale aj znášať kritiku od druhých
- ovplyvňovať druhých a koordinovať ich úsilie
- operatívne sa rozhodovať a prijímať opatrenia
- vykonávať aj nepopulárne, ale správne opatrenia a rozhodnutia, myslieť systémovo a komplexne
- rešpektovať právo a zodpovednosť
- mať zodpovedný postoj k vlastnej profesijnej budúcnosti a ďalšiemu vzdelávaniu
- uvedomovať si význam celoživotného učenia a byť pripravený prispôbovať sa k zmeneným pracovným podmienkam
- sledovať a hodnotiť vlastný úspech vo svojom učení, prijímať hodnotenie výsledkov svojho učenia zo strany iných ľudí
- poznať možnosti ďalšieho vzdelávania, hlavne v odbore prípravy a povolani
- mať prehľad o možnostiach uplatnenia na trhu práce v danom odbore, cieľavedomé a zodpovedne rozhodovať o svojej budúcej profesii a vzdelávacej ceste
- mať reálnu predstavu o pracovných a iných podmienkach v odbore, o požiadavkách zamestnávateľov na pracovné činnosti a vedieť ich porovnávať so svojimi predstavami a reálnymi predpokladmi
- dokázať vyhľadávať a posudzovať podnikateľské príležitosti v súlade s realitou trhového prostredia, svojimi predpokladmi a ďalšími možnosťami.

e. Spôsobilosť využívať informačné technológie

Absolvent má:

- získavať informácie v priebehu ich odborného dermatologického vzdelávania využívaním všetkých metód a prostriedkov, ktoré majú v danom okamihu k dispozícii
- zhromažďovať, triediť, posudzovať a využívať informácie, ktoré by mohli prispieť k riešeniu daného problému alebo osvojiť si nové poznatky.

f. Spôsobilosť byť demokratickým občanom

Absolvent má:

- porozumieť systémovej (globálnej) podstate sveta
- uvedomiť si a rešpektovať, že telesná, citová, rozumová i vôľová zložka osobnosti sú rovnocenné a vzájomne sa dopĺňajú
- konať zodpovedne, samostatne a iniciatívne, nielen vo svojom vlastnom záujme, ale aj vo verejnom záujme
- poznať a rešpektovať, že neexistuje iba jeden pohľad na svet
- orientovať sa na budúcnosť vo svojom vzťahu k Zemi
- uvedomiť si, že rozhodnutia, ktoré sa prijímu a činy, ktoré vykonávajú jednotlivci alebo členovia skupiny, budú mať vplyv na globálnu prítomnosť a budúcnosť

- poznať, uznávať a podporovať alternatívne vízie vo vzťahu k udržateľnému rozvoju, ľudskému zdraviu a zdraviu našej planéty
- uvedomiť si a čiastočne pochopiť globálne podmienky, rozvoj a trendy súčasného sveta
- pochopiť globálnu povahu sveta a úlohu jednotlivca v ňom, rozvoj masovokomunikačných prostriedkov, dopravných prostriedkov, masovej turistiky a komunikačných systémov
- chápať problémy zachovania mieru, bezpečnosti jednotlivcov, národov a štátov
- zachovávanie a ochrana životného prostredia, vyčerpania nerastných surovín, liečenia civilizačných nemocí, populačnej explózie v rozvojových krajinách, drogovej závislosti najmä mladistvých, sexuálnej výchovy a pozitívne pristupovať k riešeniu týchto problémov uvedomiť si a orientovať sa v problematike nerovnomerného hospodárskeho rozvoja, etnických, rasových a náboženských konfliktov, terorizmu a navrhovať cesty na ich odstránenie
- chápať pojmy spravodlivosť, ľudské práva a zodpovednosť, aplikovať ich v globálnom kontexte
- tvorivo riskovať, primerane kritizovať, jasne sa stavať k riešeniu problémov, rýchle sa rozhodovať, byť dôsledný, inšpirovať druhých pri vyhľadávaní podnetov, iniciatív a vytváraní možností
- dodržiavať zákony, rešpektovať práva a osobnosť druhých ľudí, ich kultúrne špecifiká, vystupovať proti neznášanlivosti, xenofóbií a diskriminácií
- konať v súlade s morálnymi princípmi a zásadami spoločenského správania, prispievať k uplatňovaniu hodnôt demokracie
- uvedomovať si vlastnú kultúrnu, národnú a osobnostnú identitu, pristupovať s toleranciou k identite druhých
- zaujímať sa aktívne o politické a spoločenské dianie u nás a vo svete
- uznávať tradície a hodnoty svojho národa, chápať jeho minulosť i súčasnosť v európskom a svetovom kontexte
- podporovať hodnoty miestnej, národnej, európskej a svetovej kultúry a mať i nim vytvorený pozitívny vzťah.

5.2.2 *Všeobecné kompetencie*

Absolvent má:

- zvoliť komunikatívnu stratégiu adekvátnu komunikačnému zámeru, podmienkam a normám komunikácie
- vyjadrovať vhodným spôsobom svoj úmysel, prezentovať sám seba, podávať a získavať ústne alebo písomne požadovanú alebo potrebnú informáciu všeobecného alebo odborného charakteru, zapájať sa do diskusie, obhajovať svoj názor, pohotovo reagovať na nepredvídané situácie (otázka, rozhovor, anketa), uplatňovať verbálne a neverbálne prostriedky, spoločenskú a rečovú etiku a zdôvodňovať zvolené riešenie komunikačnej situácie

- ovládať základné – najčastejšie používané lexikálne a gramatické prostriedky, rozumieť, gramatickým menej frekventovaným lexikálnym a gramatickým javom a vedieť ich aj používať, samostatne tvoriť súvislé hovorené a písané prejavy
- vytvárať si predpoklady pre estetické vnímanie skutočnosti
- v oblasti socio - lingvistickej vedieť komunikovať v rôznych spoločenských úlohách, bežných komunikatívnych situáciách, používať verbálne a neverbálne výrazové prostriedky v súlade so socio - kultúrnym úzusom danej jazykovej oblasti, preukázať všeobecné kompetencie a komunikatívne kompetencie prostredníctvom rečových schopností na základe osvojených jazykových prostriedkov v komunikatívnych situáciách v rámci tematických okruhov, preukázať úroveň receptívnych (vrátane interaktívnych) a produktívnych rečových schopností
- chápať nutnosť svojho úspešného zapojenia sa do spoločenskej deľby práce a oceniť prospešnosť získavania nových spôsobilostí po celý čas života
- mať základné sociálne návyky potrebné na styk s ľuďmi a prakticky uplatňovať pri styku s ľuďmi spoločensky uznávané normy uvedomovať si svoju národnú príslušnosť a svoje ľudské práva, mať ochotu rešpektovať práva iných ľudí
- chápať princípy fungovania demokratickej spoločnosti a postupy, ako sa občan môže aktívne zapojiť do politického rozhodovania a ovplyvňovať verejné záležitosti na rôznych úrovniach (štát – región – obec)
- v praxi uplatňovať humanitné zásady vzťahov medzi ľuďmi a ekologické zásady vo vzťahu k životnému prostrediu
- vytvárať si vlastné filozofické a etické názory ako základ na sústavnejšiu a dokonalejšiu orientáciu pri posudzovaní a hodnotení javov ľudského a občianskeho života
- vyhľadávať, hodnotiť, triediť, používať matematické informácie v bežných profesijných situáciách a používať pritom výpočtovú techniku a prístupné informačné a komunikačné technológie
- osvojiť si vyskytujúce sa pojmy, vzťahy a súvislosti medzi nimi, osvojiť si postupy používané pri riešení úloh z praxe
- cieľavedome pozorovať prírodné javy, vlastnosti látok a ich premeny
- rozvíjať finančnú a mediálnu gramotnosť
- rozlišovať fyzikálnu a chemickú realitu, fyzikálny a chemický model
- vedieť opísať osvojené prírodovedné poznatky a vzťahy medzi nimi, používať správnu terminológiu a symboliku, porozumieť prírodným zákonom
- aplikovať získané prírodovedné poznatky i mimo oblasti prírodných vied (napr. v odbornom vzdelávaní, praxi, každodennom živote)
- poznať využitie bežných látok v priemysle, poľnohospodárstve a v každodennom živote a ich vplyv na zdravie človeka a životné prostredie
- chápať umenie ako špecifickú výpoveď umelca, chápať prínos umenia a umeleckého zážitku ako dôležitú súčasť života človeka, vedome vyhľadávať a zúčastňovať sa kultúrnych a umeleckých podujatí, vedieť vyjadriť verbálne svoj kultúrny zážitok, vyjadriť vlastný názor a obhájiť ho
- vytvoriť si pozitívny vzťah ku kultúrnym hodnotám, prírode a životnému prostrediu a aktívne sa podieľať na ich ochrane

- prejavovať aktívne postoje k vlastnému všestrannému telesnému rozvoju predovšetkým snahou o dosiahnutie optimálnej úrovne telesnej zdatnosti a vlastnú pohybovú aktivitu spojiť s vedomím potreby sústavného zvyšovania telesnej zdatnosti a upevňovania zdravia
- uvedomovať si význam telesného a pohybové zdokonaľovania, vnímať krásu pohybu, prostredia a ľudských vzťahov
- ovládať a dodržiavať zásady prvej pomoci, zabrániť úrazu a poskytnúť prvú pomoc pri úraze
- uplatňovať pri športe a pobyte v prírode poznatky z ochrany a tvorby životného prostredia.

5.2.3 Odborné kompetencie

1. Požadované vedomosti

Absolvent má:

- aktívne používať ekonomické pojmy a ovládať ich súvislosti
- chápať príčiny a dôsledky stavu a vývoja ekonomických javov a procesov
- poznať podstatu a princípy podnikania v službách
- poznať stavbu a činnosť ľudského tela
- vedomosti o stavbe a funkcii kože, kožných chorobách
- vedomosti o diagnostike pleti a vie určiť vhodný spôsob jej ošetrovania
- vedomosti o kozmetických materiáloch, ich zložení, použití a účinkoch
- schopnosť orientovať sa na trhu s kozmetickými prípravkami a pomôckami
- aktívne využívať informačné technológie
- kultivovaný prejav v písomnom i ústnom styku
- poznať techniky spoločenskej komunikácie, komunikácie na pracovisku
- hospodárne a ekologicky využívať majetok podniku so snahou dosiahnuť efektívny ekonomický výsledok
- rozvíjať a dopĺňať svoje odborné vzdelanie s ohľadom na zmeny v svojej praxi
- poznať funkcie technických zariadení, jednotnú odbornú terminológiu
- ovládať platné normy, technologické postupy a ich aplikáciu v službách
- poznať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, tvorby a ochrany životného prostredia.

2. Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- samostatne a tvorivo aplikovať teoretické vedomosti v praxi
- ovládať kompletne kozmetické ošetrovanie tváre, tela a rúk manuálne aj s prístrojovou technikou
- poskytnúť poradenskú službu
- základné druhy líčenia s korekciou tváre na základe estetického cítenia a módnych trendov

- citlivo a taktne komunikovať s ľuďmi
- organizovať a riadiť činnosť prevádzky
- zosúladiť ponuku tovaru s poradenstvom
- získavať ďalších zákazníkov a reprezentovať kozmetickú prevádzku
- organizovať prácu, riadiť menší kolektív pracovníkov a koordinovať prácu v tíme
- spropagovať produkty a vytvoriť ponukový list produktov
- uplatňovať progresívne trendy v odbore
- organizovať prácu, riadiť menší kolektív pracovníkov a koordinovať prácu v tíme

3. Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- záujmom o celoživotné vzdelávanie a schopnosťou prijímať nové poznatky s ohľadom na vývoj a technický pokrok vo svojom odbore
- empatiou, toleranciou a prosociálnym správaním
- komunikatívnosťou a priateľskosťou
- trpezlivosťou, vytrvalosťou, flexibilitou a kreatívnosťou
- schopnosťou spolupráce, spoľahlivosťou, presnosťou
- primeranou sebareflexiou, sebadisciplínou, diskretnosťou a zodpovednosťou
- myslením v súvislostiach, rozhodným a rozvážnym konaním
- kultivovaným vystupovaním a správaním
- vysokou úrovňou environmentálneho vedomia.

6 UČEBNÝ PLÁN ŠTUDIJNÉHO ODBORU

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Názov školského vzdelávacieho programu	Kozmetik
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

Rámcový učebný plán podľa ŠVP pre odbor kozmetik

Cieľové zložky vzdelávania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	48	1536
Odborné vzdelávanie	56	1792
Disponibilné hodiny	28	896
CELKOM	132	4224

Kategórie a názvy vzdelávacích činností	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	48	1536
Jazyk a komunikácia	24	768
Človek a hodnoty	2	64
Človek a spoločnosť	5	160
Človek a príroda	3	96
Matematika a práca s informáciami	6	192
Zdravie a pohyb	8	256
Odborné vzdelávanie	56	1792
Teoretické vzdelávanie	30	960
Praktická príprava	26	832
Disponibilné hodiny	28	896
SPOLU	132	4224

Tabuľka prevodu rámcového plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Názov a adresa školy		Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany		
Názov školského vzdelávacieho programu		Kozmetik		
Kód a názov ŠVP		64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby		
Kód a názov študijného odboru		6446K kozmetik		
Stupeň vzdelania		úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A		
Dĺžka štúdia		4 roky		
Forma štúdia		denná		
Druh školy		štátna		
Vyučovací jazyk		slovenský		
Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti Obsahové štandardy	Minimálny počet týždenných hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týždenných hodín	Disponibilné hodiny
Všeobecné vzdelávanie	48		60	12
Jazyk a komunikácia	24	Slovenský jazyk a literatúra	16	4
		Cudzí jazyk	20	8
Človek a hodnoty	2	Etická výchova Náboženská výchova	2	0
Človek a spoločnosť	5	Dejepis	2	0
		Občianska náuka	3	0
Človek a príroda	3	Fyzika	1	0
		Chémia	2	0
Matematika a práca s informáciami	6	Matematika	4	0
		Informatika	2	0
Zdravie a pohyb	8	Telesná výchova	8	0
Odborné vzdelávanie	56		70	14
Teoretické vzdelávanie	30	Dermatológia	5	0
		Ekonomika	4	0
		Estetická a výtvarná výchova	2	0
		Materiály	6	0
		Marketing, manažment	1	0
		Psychológia a spoločenská výchova	1	0
		Technológia	5	0
		Zdravoveda	6	0
Praktická príprava	26	Odborný výcvik	40	14
Spolu	104		130	26

Rozpis podľa ročníkov:

Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
Všeobecné vzdelávanie	17	17	14	14	62
slovenský jazyk a literatúra	4	4	4	4	16
prvý cudzí jazyk a), b)	5	5	5	5	20
etická / náboženská výchova a), c)	1	-	-	-	1
dejepis	1	2	-	-	3
občianska náuka	-	1	1	1	3
fyzika	-	-	1	1	2
chémia	2	1	-	-	3
matematika a)	1	1	1	1	4
aplikovaná informatika a)	1	1	-	-	2
telesná výchova	2	2	2	2	8
Odborné vzdelávanie	12	12	18	18	60
Dermatológia	2	1	1	1	5
Ekonomika	1	1	1	1	4
Estetická a výtvarná výchova	1	1	-	-	2
Materiály	2	2	1	1	6
Marketing, manažment	1	-	-	-	1
Psychológia a spoločenská výchova	-	1	-	-	1
Technológia	1	2	1	1	5
Zdravoveda	2	2	1	1	6
Odborný výcvik	6	6	14	14	40
Voliteľné predmety					
cvičenia z chémie					
estetická a výtvarná výchova					
marketing, manažment					
prístroje a zariadenia					
psychologická a spoločenská výchova					
účtovníctvo					
úvod do sveta práce					
zdravoveda					
SPOLU	33	33	33	33	132
Účelové kurzy	1	1	1	-	3

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1.	2.	3.	4.
Vyučovanie podľa rozpisu učiva	33	33	33	30
Telovýchovno – výcvikový kurz	1	1	-	-
Kurz na ochranu človeka a prírody	-	-	1	-
Časová rezerva	6	6	6	5
Maturitná skúška	-	-	-	2
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky k učebnému plánu:

- Trieda sa delí na skupiny podľa ods. 1, 2, 3 §6 Smerníc Ministerstva školstva SSR a Ministerstva zdravotníctva SSR č. 7827/1985-21 o stredných školách z 11. júla 1985.
- Vyučujú sa dva z jazykov: anglický, nemecký, francúzsky, ruský, španielsky a iné.
- Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov alebo rozhodnutia ich zákonných zástupcov. Na vyučovanie etickej výchovy sa odporúča vytvárať skupiny najviac s počtom 20 žiakov. Predmety sa neklasifikujú. Na vysvedčení žiaka a katalógu sa uvedie „absolvoval/-a“.
- Predmet má charakter cvičení.
- V predmete telesná výchova možno vyučovať 1 hodinu týždenne aj v odpoľudňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov. Súčasťou vyučovania môže byť aj týždenný výchovno-výcvikový kurz v 1. alebo 2. ročníku.
- Žiak si môže vybrať dva nepovinné predmety, tri nepovinné predmety iba v prípade, ak jedným z týchto predmetov sú športové hry. Na vyučovaní nepovinných predmetov možno vytvárať skupiny žiakov z rôznych tried a ročníkov pri dodržaní smerníc. Z hľadiska odborného-metodického môže riaditeľ školy povoliť spájanie hodín nepovinných predmetov do viacerých celkov. Nepovinné predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/-a“.
- Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl SR je učivo „Ochrana človeka a prírody“. Obsah učiva sa realizuje vo vybraných predmetoch, účelových cvičeniach a samostatnom kurze na ochranu človeka a prírody. Cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku priamo v teréne. Kurz je organizovaný v 3. ročníku. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
- Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich obsah a rozsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, majster odbornej výchovy, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie. Organizácia exkurzie musí byť v súlade so smernicami.
- Vyučujúci sú povinní dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygienické predpisy a ochrany životného prostredia.

7 UČEBNÉ OSNOVY ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446K kozmetik

Tabuľka vzťahu kľúčových kompetencií k obsahu vzdelávania

Prehľad kľúčových kompetencií	Komunikatívne a sociálne internčné spôsobilosti	Intrapersonálne spôsobilosti	Schopnosti tvorivo riešiť problémy	podnikateľské spôsobilosti	Spôsobilosti využívať informačné technológie	Spôsobilosť byť demokratickým občanom
Prehľadný názov predmetov	Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií					
API	áno	áno	áno	áno	áno	nie
CJ	áno	áno	nie	nie	áno	áno
DEJ	nie	áno	áno	áno	nie	áno
DRT	áno	áno	áno	nie	áno	nie
ETV / NBV	áno	áno	nie	nie	nie	áno
EKO	nie	nie	áno	áno	áno	nie
ETE	áno	áno	nie	nie	nie	áno
FYZ	nie	nie	áno	nie	áno	nie
CHE	nie	nie	áno	nie	áno	nie
MAT	nie	nie	áno	nie	áno	nie
MM2	áno	áno	áno	áno	áno	áno
MTE	nie	nie	áno	áno	áno	nie
OBN	áno	áno	áno	áno	nie	áno
SJL	áno	áno	áno	nie	áno	áno
OVY	áno	áno	áno	áno	áno	nie
SVP	áno	áno	áno	nie	nie	áno
TEC	áno	áno	áno	áno	nie	nie
TEV	nie	áno	nie	nie	nie	nie
ZDR	áno	áno	áno	nie	áno	nie

7.1 Učebné osnovy odborných predmetov

Názov predmetu	Informatika a výpočtová technika
Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Názov ŠkVP	kozmetik
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna

Časový rozsah výučby podľa ročníkov

Vzdelávacia oblasť	Všeobecné vzdelávanie
Názov predmetu	Informatika a výpočtová technika
Ročník	Časový rozsah výučby
prvý	33 hodín
druhý	33 hodín
SPOLU	66 vyučovacích hodín
Kód a názov študijného (učebného) odboru	6446K kozmetik
Vyučovací jazyk	slovenský

7.2 Charakteristika predmetu informatika a výpočtová technika

Predmet aplikovaná informatika pripravuje žiakov k tomu, aby boli schopní účelne a účinne využívať výpočtovú techniku pri štúdiu a aj v budúcom zamestnaní. Výučba je zameraná na osvojenie si potrebných vedomostí a zručností z užívateľského hľadiska. Cieľom predmetu je prehĺbiť vedomosti žiakov vo využívaní štandardného a aplikačného programového vybavenia počítača a poskytnúť im základ umožňujúci využívanie osobného počítača v praxi, a na základe ďalšieho vzdelávania zvládnuť aj zložitejších aplikačných programov.

Žiaci vedia:

- obsluhovať počítač a prídavné zariadenia: scanner, digitálny fotoaparát, multimediálne nástroje a pod.,
- samostatne pracovať so štandardným a aplikačným programovým vybavením bežne používaným v počítačoch, majú najmä zručnosti v ovládaní a využívaní textového editoru, tabuľkového kalkulatoru a aplikačných programov využívaných v odbore,

- pracovať s internetom, vyhľadávať a získavať informácie, používať elektronickú poštu
- orientovať sa v operačnom systéme, pochopiť štruktúru údajov a možnosti ich uloženia, porozumejú systému zložiek, budú ovládať operácie s nimi

Z hľadiska zásadných zručností predmet rozvíja predovšetkým zručnosti využívať informačné technológie. Žiaci si zdokonalia schopnosť evidovať, systematicky triediť, zaraďovať, vyhľadávať a spracovávať informácie. Predmet aplikovaná informatika tieto schopnosti rozvíja na základe požiadaviek špecifických podľa profesijného zamerania žiakov.

Výučba je orientovaná na opakovanie už získaných zručností na ZŠ, ich zdokonaľovanie, prehľbovanie a rozširovanie. Výučba sa uskutočňuje v odbornej učebni vybavenej osobnými počítačmi napojenými na internet. Osnovu výkladu učiteľ koordinuje s technickým vybavením učebne, potrebami študovaného odboru a odborného bloku a s aktuálnymi záujmami žiakov. Predmet má viesť žiakov ku samostatnému využívaniu súčasných aplikačných programov, ktoré sa neustále menia a zdokonaľujú.

Pri vyučovaní sa kladie dôraz na samostatnú prácu a riešenie komplexných úloh, je uplatňovaný prístup tvorby seminárnych a projektových prác.

Základom pre hodnotenie je priebežná klasifikácia zadávaných úloh, pričom dôraz je kladený na praktické zručnosti. Seminárne práce a projekty preverujú zručnosti komplexne z jednotlivých tematických celkov, pričom je potrebné uplatňovať vlastnú fantáziu a tvorivosť alebo si vedieť vyhľadať potrebné materiály z dostupných informačných zdrojov.

Vedomosti z popisnej tematiky sú overované ústnym preskúšaním alebo testom z dôrazom na obsahovú správnosť.

7.3 Ciele vyučovacieho predmetu informatika a výpočtová technika

Cieľom vyučovania predmetu aplikovaná informatika je sprístupniť základné pojmy a techniky používané pri práci s údajmi a v pochopení toku informácií v počítačových systémoch, vytvára platformu pre všetky ďalšie predmety.

Poslaním vyučovania predmetu aplikovaná informatika je naučiť žiakov základné pojmy, postupy a prostriedky informatiky, budovať informatickú kultúru, t.j. vychovávať k efektívnemu využívaniu prostriedkov informačnej civilizácie s rešpektovaním právnych a etických zásad používania informačných technológií a produktov.

7.4 Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií

Vo vyučovacom predmete aplikovaná informatika využívame pre utváranie a rozvíjanie nasledujúcich kľúčových kompetencií výchovné a vzdelávacie stratégie, ktoré žiakom umožňujú:

Schopnosť riešiť problémy:

- Efektívne sa učiť a pracovať, systematicky sa vzdelávať
- rozvíjať zručnosti, aplikovať získané poznatky, prijímať zodpovednosť za vlastné rozhodovanie a konanie

- uplatňovať rôzne metódy myslenia pri riešení bežných úloh a vhodne voliť prostriedky pre ich splnenie
- previesť reálny odhad pri riešení praktického problému
- nadobudnúť schopnosti potrebné pre prácu podľa zamerania svojho odboru riešením aplikovaných úloh: sformulovať problém, získať informácie z primeraných zdrojov, hľadať riešenie a príčinné súvislosti, sformulovať písomne a ústne názor, diskutovať o ňom, robiť závery, rozvíjať si logické myslenie

Podnikateľské spôsobilosti:

- Využívať zásady konštruktívnej kritiky, vedieť primerane kritizovať, ale aj znášať kritiku od druhých
- mať zodpovedný postoj k vlastnej profesijnej budúcnosti a ďalšiemu vzdelávaniu, uvedomovať si význam celoživotného učenia a byť pripravený prispôbovať sa k zmeneným pracovným podmienkam
- rešpektovať právo a zodpovednosť
- mať zodpovedný postoj k vlastnej profesijnej budúcnosti a ďalšiemu vzdelávaniu, uvedomovať si význam celoživotného učenia a byť pripravený prispôbovať sa k zmeneným pracovným podmienkam

Spôsobilosti využívať informačné technológie:

- Pracovať s bežným základným a aplikačným programovým vybavením
- pochopiť, že aplikácie sú programy, ktoré umožňujú riešiť určité triedy úloh a problémov; chápať aplikáciu ako súbor úzko súvisiacich algoritmov na spracovanie údajov
- oboznámiť sa s hlavnými triedami úloh a problémov, ktoré sa riešia prostriedkami informačných technológií
- získať informácie zo všetkých dostupných zdrojov, hlavne z celosvetovej siete Internetu, ale pestovať si kritický postoj k informáciám z tohoto zdroja
- komunikovať elektronickou poštou a využívať ďalšie prostriedky on-line

Stratégia vyučovania:

Pri vyučovaní sa budú využívať nasledovné metódy a formy vyučovania:

Názov tematického celku	Stratégia vyučovania	
	Metódy	Formy práce
Informačná spoločnosť	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov
Komunikácia prostredníctvom IKT	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s počítačom
Princípy fungovania IKT	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov
Operačný systém Windows	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Práca s počítačom
Textový editor Word	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s počítačom
Tabuľkový editor Excel	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s počítačom
Prezentácia Power Pont	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s počítačom
Tvorba www stránky	Informačnoreceptívna - výklad	Frontálna výučba Individuálna práca žiakov
Multimédiá	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s počítačom

Učebné zdroje:

Na podporu a aktiváciu vyučovania a učenia sa žiakov sa využijú nasledovné učebné zdroje:

Názov tematického celku	Odborná literatúra	Didaktická technika	Materiálne výučbové prostriedky	Ďalšie zdroje
Informačná spoločnosť	Baranovič R., Jašková Ľ. Snajner Ľ.: Internet pre stredné školy Britvík M., Ing.: Hardvér Navrátil P.,: S počítačom nejen k maturite, 1. diel	Osobný počítač		
Komunikácia prostredníctvom IKT	Baranovič R., Jašková Ľ. Snajner Ľ.: Internet pre stredné školy Britvík M., Ing.: Hardvér Navrátil P.,: S počítačom nejen k maturite, 1. diel	Osobný počítač		Internet
Princípy fungovania IKT	Kalaš I. a kolektív: Informatika pre stredné školy Britvík M., Ing.: Hardvér Navrátil P.,: S počítačom nejen k maturite, 1. diel	Osobný počítač	Elektrotechnické súčiastky	CD - vývoj počítačov
Operačný systém Windows	Šnajner Ľ., Kireš M.: Práca s multimédiami Windows XP, Vista, 7	Osobný počítač		
Textový editor Word	Britvík M., Ing.: Word 2000 Navrátil P.,: S počítačom nejen k maturite, 1. diel	Osobný počítač	Ukážky hotových prác žiakov	Internet, masovo - komunikačné médiá
Tabuľkový editor Excel	Britvík M., Ing.: Excel 2000 Lukáš Š., Šnajner Ľ.: Práca s tabuľkami Navrátil P.,: S počítačom nejen k maturite, 1. diel	Osobný počítač	Ukážky hotových prác žiakov	Internet, masovo - komunikačné médiá
Prezentácia Power Point	Šnajner Ľ., Kireš M.: Práca s multimédiami Navrátil P.,: S počítačom nejen k maturite, 2. diel	Osobný počítač	Ukážky hotových prác žiakov	Internet, masovo - komunikačné médiá
Tvorba www stránky	Roman Baranovič, Ľudmila Jašková: Internet pre stredné školy	Osobný počítač	Ukážky hotových prác žiakov	Internet, masovo - komunikačné médiá
Multimédia	Šnajner Ľ., Kireš M.: Práca s multimédiami Navrátil P.,: S počítačom nejen k maturite, 2. diel	Scanner, dataprojektor, digitálny fotoaparát		

7.5 Prvý ročník

Rozpis učiva predmetu Informatika a výpočtová technika prvý ročník				Počet hodín týždenne: 1, spolu: 33 hodín		
Názov tematického celku Názov témy	Hodiny	Medzipredmetové vzt'ahy	Očakávané vzdelávacie výstupy	Kritériá hodnotenia vzdelávacích výstupov	Metódy hodnotenia	Prostriedky hodnotenia
Informačná spoločnosť	3		Žiak má:	Žiak:		
Bezpečnosť práce pri práci s PC	1		dodržiavať základné bezpečnostné pravidlá pre ochranu zdravia a techniky	dodržiava základné bezpečnostné pravidlá pre ochranu zdravia a techniky		
Informačná spoločnosť	1		ovládať základné pojmy z odboru informačných technológií	ovládal základné pojmy z odboru informačných technológií	ústne a frontálne skúšanie	ústne odpovede
Informačná spoločnosť	1		uvedomiť si vplyv informačných technológií na spoločnosť	poznal vplyv informačných technológií na spoločnosť	ústne a frontálne skúšanie	ústne odpovede
Komunikácia prostredníctvom IKT	4		Žiak má:	Žiak:		
Webové stránky	1	ekonomika, odborné predmety	používať internet ako základný informačný zdroj	používal internet ako základný informačný zdroj,		
Vyhľadávacie stránky	1	ekonomika, odborné predmety	využívať jeho prenosové a komunikačné možnosti	využíval jeho prenosové a komunikačné možnosti	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych prác
E-mail	1	odborné predmety	voliť vhodné informačné zdroje k vyhľadávaniu informácií	volil vhodné informačné zdroje k vyhľadávaniu informácií	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych prác
E-mail	1	odborné predmety	schopnosť prezentovať získané informácie	mal schopnosť prezentovať získané informácie	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych prác

			vhodným spôsobom	vhodným spôsobom		
Princípy fungovania IKT	3		Žiak má:	Žiak:		
Technické a programové vybavenie počítačov	1	fyzika, chémia	schopnosť pomenovať základné elementy počítačovej zostavy	pomenoval základné elementy počítačovej zostavy		
Technické a programové vybavenie počítačov	1	fyzika, chémia, matematika	rozlíšiť druhy aplikačných programov podľa ich praktického využitia	rozlíšil druhy aplikačných programov podľa ich praktického využitia	ústne a frontálne skúšanie	ústne odpovede
Technické a programové vybavenie počítačov	1	fyzika, chémia	definovať riziká spojené so zabezpečením a zneužitím údajov	definoval riziká spojené so zabezpečením a zneužitím údajov	písomná previerka	didaktický test
Windows	5		Žiak má:	Žiak:		
Orientácia v operačnom systéme	1	odborné predmety	využívať kontextovú nápovedu operačného systému, ovládať základné operácie so zložkami a súbormi	využíval kontextovú nápovedu operačného systému, ovládol základné operácie so zložkami a súbormi	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Nastavenia operačného systému	1	ekonomika odborné predmety	dokázať nastaviť prostredie operačného systému podľa vlastných potrieb	dokázal nastaviť prostredie operačného systému podľa vlastných predstáv	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Nastavenia operačného systému	1	ekonomika odborné predmety	chápať štruktúru ukladaných údajov a možností ich uloženia	pochoпил štruktúru ukladaných údajov a možností ich uloženia	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Inštalácia operačného systému	1	fyzika	vedieť nainštalovať operačný systém a nastaviť ho pre individuálne použitie	vie nainštalovať operačný systém a nastaviť ho pre individuálne použitie	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Príslušenstvo Windows	1	odborné predmety	vedieť využívať základné	dokáže využívať základné	praktické skúšanie	rozbor žiackych

			multimediálne programy a napojiť na počítač prídavné zariadenia	multimediálne programy a napojiť na počítač prídavné zariadenia	zručností	činností
Textový editor Word	18		Žiak má:	Žiak:		
Tvorba a úprava dokumentov	1	odborné predmety	poznať ovládacie prvky panelu nástrojov	pozná ovládacie prvky panelu nástrojov	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba a úprava dokumentov	1	odborné predmety	používať pojmy riadkovanie, odsek, písmo, jeho atribúty	Používa pojmy riadkovanie, odsek, písmo, jeho atribúty	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba a úprava dokumentov	1	odborné predmety	nastavovať okraje	vie nastavovať okraje	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba a úprava dokumentov	1	slovenský jazyk, cudzí jazyk	naučiť sa formátovať text	vie formátovať text	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba a úprava dokumentov	1	odborné predmety	vkladať do textu obrázky, zvuky, filmy	vkladá do textu obrázky, zvuky, filmy	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba a úprava dokumentov	1	slovenský jazyk	vytvárať obsah, odkazy, obsahy tabuliek, grafov, obrázkov a odkazov	vytvára obsah, odkazy, obsahy tabuliek, grafov, obrázkov a odkazov	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba a úprava dokumentov	1	ekonomika	vložiť do textu hlavičku a päť	vie vložiť do textu hlavičku a päť	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba a úprava dokumentov	1	matematika	používať makrá	používať makrá	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba a úprava dokumentov	1	estetika	správne upraviť dokument pred tlačou	správne upravuje dokument pred tlačou	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností

Tvorba a úprava dokumentov	1	slovenský jazyk	finalizovať dokument	finalizuje dokument	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba tabuliek vo Worde	1	matematika, fyzika	vytvoriť tabuľku a formátovať ju	vytvára tabuľky a formátuje ich	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba tabuliek vo Worde	1	ekonomika odborné predmety, matematika, fyzika	vytvoriť dokument s tabuľkami	vytvára dokumenty s tabuľkami	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba tabuliek vo Worde	1	matematika, fyzika	rozvíjať matematický odhad, grafickú presnosť, používať vzorce	má matematický odhad, grafickú presnosť, používa vzorce	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Tvorba tabuliek vo Worde	1	estetika	estetická úprava tabuľky (orámovanie, farbenie, veľkosť a typ písma, zarovnanie)	vie esteticky upraviť tabuľky	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Seminárna práca	1	odborné predmety	estetická úprava tabuľky	esteticky upravuje tabuľky	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych činností
Seminárna práca	1	odborné predmety	zosumarizovať vedomosti a zručnosti v textovom editore	využíva vedomosti a zručnosti v textovom editore	hodnotenie výstupu	rozbor žiackych činností
Seminárna práca	1	odborné predmety	zosumarizovať vedomosti a zručnosti v textovom editore	využíva vedomosti a zručnosti v textovom editore	hodnotenie výstupu	rozbor žiackych činností
Seminárna práca	1	odborné predmety	zosumarizovať vedomosti a zručnosti v textovom editore	využíva vedomosti a zručnosti v textovom editore	hodnotenie výstupu	celkové hodnotenie výstupu

7.6 Druhý ročník

Rozpis učiva predmetu Informatika a výpočtová technika druhý ročník				Počet hodín týždenne: 1, spolu: 33 hodín		
Názov tematického celku Názov témy	Hodiny	Medzipredmetové vzt'ahy	Očakávané vzdelávacie výstupy	Kritériá hodnotenia vzdelávacích výstupov	Metódy hodnotenia	Prostriedky hodnotenia
Úvod do predmetu	2		Žiak má:	Žiak:		
Bezpečnosť práce pri práci s PC	1		dodržiavať základné bezpečnostné pravidlá pre ochranu zdravia a techniky	dodržiava základné bezpečnostné pravidlá pre ochranu zdravia a techniky		
Informácie okolo nás	1		uvedomiť si vplyv informačných technológií na spoločnosť	uvedomiť si vplyv informačných technológií na spoločnosť	ústne a frontálne skúšanie	ústne odpovede
Tabuľkový editor Excel	12		Žiak má:	Žiak:		
Tvorba a formátovanie tabuliek	1	odborné predmety matematika	pochopiť možnosti využitia programu, výhody a nevýhody, praktický prínos pre bežnú prax	pochopil možnosti využitia programu, výhody a nevýhody	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba a formátovanie tabuliek	1	odborné predmety matematika	nastaviť prvky pracovnej plochy	vie nastaviť prvky pracovnej plochy	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba a formátovanie tabuliek	1	odborné predmety matematika	formátovať tabuľku	vie formátovať tabuľku	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba a formátovanie tabuliek	1	odborné predmety matematika	využiť vedomosti z programu Word	využíva vedomosti z programu Word	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba a formátovanie	1	odborné predmety	pracovné zošity,	vie používať pracovné	praktické	rozbor

tabuliek			viac databázových formulárov	zošity a viac databázových formulárov	skúšanie zručností	žiackych zručností
Tvorba a formátovanie tabuliek	1	Ekonomika	odkazy na data v iných súboroch	ovláda odkazy na data v iných súboroch	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Vzorce a grafy a ich využitie	1	matematika	používať vzorce a funkcie	používa vzorce a funkcie	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Vzorce a grafy a ich využitie	1	matematika	vytvoriť grafy z tabuľky a formátovať ho	vytvorí graf z tabuľky a formátuje ho	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Vzorce a grafy a ich využitie	1	matematika	využiť grafy v iných predmetoch, v praxi	využíva grafy v iných predmetoch, v praxi	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Seminárna práca	1	odborné predmety	zosumarizovať vedomosti a zručností v databázovom editore	sumarizuje vedomosti a zručností v databázovom editore	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Seminárna práca	1	odborné predmety	zosumarizovať vedomosti a zručností v databázovom editore	sumarizuje vedomosti a zručností v databázovom editore	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Seminárna práca	1	odborné predmety	zosumarizovať vedomosti a zručností v databázovom editore	sumarizuje vedomosti a zručností v databázovom editore	praktické skúšanie zručností	celkové hodnotenie výstupu
Prezentácia Power Point	8		Žiak má:	Žiak:		
Pracovná plocha PowerPoint	1	odborné predmety	pochopiť možnosti využitia programu,	chápe možnosti využitia programu,		

			výhody a nevýhody	výhody a nevýhody		
Tvorba prezentácie	1	odborné predmety	nastaviť prvky pracovnej plochy	vie nastaviť prvky pracovnej plochy	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba prezentácie	1	odborné predmety	vložiť text, obrázky, tabuľky, grafické objekty	vie vložiť text, obrázky, tabuľky, grafické objekty	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba prezentácie	1	odborné predmety	formátovať snímku	formátuje snímku	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba prezentácie	1	odborné predmety	formátovať prezentáciu	formátuje prezentáciu	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba prezentácie	1	odborné predmety	vytvoriť prezentáciu na zvolenú tému, vhodne ju doplniť animáciou a efektami	vie vytvoriť prezentáciu na zvolenú tému, vhodne ju doplniť animáciou a efektami	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba prezentácie	1	odborné predmety	finalizovať a automatizovať prezentáciu za stanovených podmienok	vie finalizovať a automatizovať prezentáciu	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba prezentácie	1	odborné predmety	zosumarizovať vedomosti a zručnosti v prezentačnom súbore	dokáže zosumarizovať vedomosti a zručnosti v prezentačnom súbore	praktické skúšanie zručností	celkové hodnotenie výstupu
Tvorba www stránky	6		Žiak má:	Žiak:		
Plánovanie www stránky	1	estetika, etika	zvoliť tému na vlastnú www stránku	vie zvoliť tému na vlastnú www stránku		
Plánovanie www stránky	1	slovenský jazyk	vyhľadať, upraviť	dokáže vyhľadať,	praktické	rozbor

			a spracovať materiál na stránku	upraviť a spracovať materiál na stránku	skúšanie zručností	žiackych zručností
Tvorba a úprava stránky	1	cudzí jazyk	tvoriť a upravovať stránku	tvorí a upravuje stránku	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba a úprava stránky	1	estetika, etika	tvoriť a upravovať stránku	tvorí a upravuje stránku	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Tvorba a úprava stránky	1	estetika, etika	tvoriť a upravovať stránku	tvorí a upravuje stránku	praktické skúšanie zručností	rozbor žiackych zručností
Prezentácia stránok	1	estetika, etika	podmienky a možnosti uverejnenia stránky	chápe podmienky a možnosti uverejnenia stránky	praktické skúšanie zručností	celkové hodnotenie výstupu
Multimédiá	2		Žiak má:	Žiak:		
Spracovanie fotografií a hudby	1		presunúť fotografie do počítača, vhodne uložiť, pomenovať	vie presunúť fotografie do počítača, vhodne uložiť, pomenovať		
Spracovanie filmových súborov	1		vytvoriť si logickú štruktúru medzi veľkým množstvom snímok	dokáže vytvoriť si logickú štruktúru medzi veľkým množstvom snímok	praktické skúšanie zručností	celkové hodnotenie výstupu
Ochrana dát	3		Žiak má:	Žiak:		
Zálohovanie systému a dát	1	odborné predmety	vedieť zálohovať data a chápať dôležitosť zálohovania	vie zálohovať data a chápe dôležitosť zálohovania		
Ochrana pred útokom zvonka	1	odborné predmety, etika	chápať pojem počítačový vírus, poznať jeho druhy	chápe pojem počítačový vírus, pozná jeho druhy	ústne a frontálne skúšanie	ústne odpovede

			a spôsob ochrany proti nim	a spôsob ochrany proti nim		
Legálnosť programového vybavenia	1	etika	spôsoby získavania programov a ich ceny	chápe etickú stránku získavania programov a ich ceny	písomná previerka	didaktický test

8 PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V ŠTUDIJNOM ODBORE 6446K kozmetik

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Názov školského vzdelávacieho programu	Kozmetik
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Druh školy	štátna
Vyučovací jazyk	slovenský

8.1 Materiálne podmienky

Škola má nadpriemerné podmienky pre vzdelávanie a výchovu nášho dorastu. V poslednom období aj z dôvodov účasti v niektorých projektoch, ktoré zastrešuje Európska únia zaznamenávame prudký rozvoj materiálne – technického vybavenia, ktoré ešte viac vylepší možnosti školy. V súčasnosti škola disponuje dvoma učebňami výpočtovej techniky, troma jazykovými učebňami, jednou učebňou s možnosťou multimediálneho vyučovania, telocvičňou a posilňovňou, ako aj chemicko – fyzikálnym laboratóriom. Toto sú učebne pre vyučovanie všeobecno – vzdelávacích predmetov. Na vyučovanie odborných predmetov tu máme niekoľko učební zameraných tematicky. Nadpriemerne a esteticky vybavené učebne pre kadernícke a kozmetické odborné predmety, vrátane odborného výcviku. Mimo budovy školy máme ešte v budove obchodného domu Tilia prevádzku, kde poskytujeme kadernícke a kozmetické služby pre verejnosť.

V areáli odborného výcviku máme dielňu zameranú na prácu s kovem, dielňu zameranú na prácu s drevom a dielňu pre učebný odbor inštalatér. Tam sa učia naši žiaci prácam s inštaláciou potrubí a vodovodných, či odpadových zariadení. Osobitnou učebňou je učebňa zvárania, v ktorej sú dve sekcie. Jedna pre zváranie plynom, vrátane inertnej (dusíkovej) atmosféry a učebňa pre zváranie elektrickým oblúkom.

V neposlednej miere máme jedno poschodie vyčlenené na vyučovanie potravinárskych predmetov v odbore cukrár. Táto prevádzka bola vysoko hodnotená aj odborníkmi z iných škôl.

8.2 Kapacita školy

Budova dnešnej školy bola pôvodne internátom, ktorý bol prebudovaný na školské podmienky, nakoľko študentov z veľkej diaľky ubúda. Pozostáva z 6-tich podlaží, z ktorých sú 3 vyhradené výlučne na vyučovanie. Suterén, prízemie a 1. poschodie sú určené na výuku len z časti, nakoľko sa tam nachádzajú šatne na prezúvanie žiakov, ale aj administratívne a technické miestnosti.

Školu na začiatku školského roka navštevovalo 411 žiakov, čím sa škola radí medzi stredne veľké školy. Žiaci študujú v 19 triedach, z toho 4 triedy študijných odborov, 6 tried trojročných učebných odborov, 6 tried dvojročných učebných odborov, z ktorých sú 4 triedy v odlúčených pracoviskách Jarovnice a Varhaňovce. Ďalšie 3 triedy sú triedy nadstavbového štúdia. Týchto 19 tried sa delí na 35 odborných skupín študijných a učebných odborov.

Pedagogickí pracovníci na škole sa delia do dvoch skupín. jednou skupinou sú učitelia všeobecných či odborných predmetov a druhou skupinou sú majstri odborného výcviku. V súčasnosti máme 32 učiteľov a 22 majstrov odborného výcviku. v tomto počte sú však niektorí pedagogickí pracovníci počítaní dva krát, nakoľko ten istý pedagogický pracovník je zároveň učiteľom aj majstrom odborného výcviku. V škole je 37 pedagogických zamestnancov, vrátane zamestnancov na čiastočný úväzok.

8.3 Školský manažment

Vedenie školy je tvorené tromi zamestnancami. Riaditeľ školy má dvoch zástupcov, jeden pre teoretické a jeden pre praktické vyučovanie.

8.4 Pedagogickí zamestnanci školy

Pedagogickí pracovníci na škole sa delia do dvoch skupín. jednou skupinou sú učitelia všeobecných či odborných predmetov a druhou skupinou sú majstri odborného výcviku. V súčasnosti máme 32 učiteľov a 22 majstrov odborného výcviku. v tomto počte sú však niektorí pedagogickí pracovníci počítaní dva krát, nakoľko ten istý pedagogický pracovník je zároveň učiteľom aj majstrom odborného výcviku. V škole je 37 pedagogických zamestnancov, vrátane zamestnancov na čiastočný úväzok.

8.5 Nepedagogickí zamestnanci školy

Tvorí hospodársky úsek. Tento je tvorený piatimi hospodárskymi pracovníčkami, ktoré spolu s dvoma upratovačkami a údržbárom vytvárajú 8 členný kolektív.

8.6 Ďalšie priestory

Ako už bolo spomínané, k samotnej budove školy prináleží areál odborného výcviku, ktorý tvorí samostatné dielne. K týmto dielňam je potrebné započítať aj kadernícku a kozmetickú prevádzku v obchodnom dome Tilia a dve odlúčené pracoviská v obciach Jarovnice a Varhaňovce, kde máme žiakov dvojročného učebného odboru výroba konfekcie.

8.7 Makrointeriéry

Samotná školská budova sa nachádza v Lipanoch na Komenského ulici č. 16. K nej prináleží telocvičňa s posilňovňou a menším ihriskom na všestranné využitie, najviac pre športy ako je volejbal, basketbal, či tenis. Škola ale využíva aj veľké futbalové ihrisko spolu s atletickou dráhou, ktoré patrí mestu Lipany, ale využíva ho aj neďaleká základná škola.

K škole patrí aj školský dvor, ktorý využívame ako nástupište pre mimoškolské akcie. Je to betónová veľká plocha z troch strán ohraničená budovou školy, telocvičňou a areálom garáží. Štvrtá strana je tvorená zeleňou, za ktorou sa nachádza základná škola, s ktorou veľmi úzko spolupracujeme.

Škola nemá stredisko praktického vyučovania, ale podobnú funkciu plní naša prevádzka kaderníckej a kozmetickej dielne v obchodnom dome Tilia. Veľkým areálom praktického vyučovania je areál dielni, v ktorom sú už spomínané dielne pre učebný odbor inštalatér, dielne na prácu s drevom, kovom a zväračské dielne.

8.8 Vyučovacie interiéry

Sú zariadené veľmi dobre. Postupná modernizácia vlastnými silami, ako aj za výdatnej finančnej pomoci získanej z európskych fondov nám pomáha vytvárať veľmi modernú a výborne vybavenú školu. Odborné vyučovacie priestory sa stali našou vizitkou, na ktorú sme hrdí a závidia nám ich aj školy, ktoré majú vo vyučovaní odborov kaderník, kozmetik a cukrár o mnoho dlhšie skúsenosti a prax.

8.9 Vyučovacie exteriéry

Podobne, ako sa stále zlepšujú materiálne technické podmienky v interiéroch školy, pracujeme aj na vylepšovaní exteriérov a to nie len priestorov na vyučovanie, ale aj estetického vzhľadu samotného okolia budovy. Dôraz kladieme na zlepšovanie podmienok v odlúčených pracoviskách, či pracovisku Tilia, ktoré navštevujú zákazníci z Lipian. Estetické a výborne vybavené priestory aj mimo hlavnej budovy školy sa stali našou vizitkou v Lipanoch, ich okolí ako aj v obciach Jarovnice a Varhaňovce.

8.10 Personálne podmienky

Všetci zamestnanci školy sú plne kvalifikovaní. Výnimku tvorí jeden zamestnanec – majster odborného výcviku, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady, nakoľko v tomto školskom roku už na našej škole nemáme odbor agropodnikanie. Je to škoda, že o tento odbor nie je momentálne záujem zo strany rodičov a žiakov, ktorí končia základné školy. Veríme však, že sa opäť podarí získať žiakov do tohoto odboru, nakoľko oblasť Lipian je už tradične poľnohospodárskou oblasťou s dlhoročnou tradíciou. Posledné roky sa však v celom štáte pozabudlo na výrobu potravín, ktoré dovážame z iných krajín, napriek tomu, že máme výborné podmienky a tradíciu v ich výrobe. Toto si začína uvedomovať aj samotné predstaviteľstvo štátu a odbory, ktorých úlohou je výroba potravín sa začínajú stávať žiadanými a preferovanými odbormi. Dúfame, že tento obrat opäť postaví Slovensko medzi krajiny, ktoré produkujú kvalitné potraviny z vlastných zdrojov.

8.11 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Naša škola sa môže pochváliť tým, že napriek odborom, ktoré môžu byť niekedy riskantné vo vzťahu k riziku úrazu (zváranie, spracovanie dreva, kovu a pod.), k úrazom dochádza veľmi zriedkavo. Jediný úraz, ktorý evidujeme za minulý školský rok je výron členkového kĺbu u žiačky, ktorá spadla na schodoch. K podobnému úrazu došlo aj pred mesiacom, keď žiačka nesprávne dostúpila na ľavú nohu na chodbe. Tieto dva úrazy sú jediné, ktoré evidujeme za množstvo rokov. Veríme, že ostražitosťou a okamžitým zákrokom pedagógov, ktorí si plnia svoje povinnosti sa podobné situácie aj v budúcnosti budú stávať veľmi zriedkavo.

Všetci žiaci majú na odbornom výcviku predpísané oblečenie a aj keď nie vždy je jednoduché zabezpečiť, aby si toto oblečenie zadovážili, zatiaľ sa to darí. Žiaci a samozrejme aj zamestnanci sú pravidelne školení o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

O tom, že máme dobré výsledky svedčí aj fakt, že každý rok máme v škole aj žiakov s poruchami učenia, alebo s telesnými poruchami. V tomto školskom roku našu školu navštevuje jedna žiačka v 4. ročníku študijného odboru pracovník marketingu, ktorá má telesný postih a ďalších 6 žiakov s poruchami učenia. Naším cieľom je, aby všetci títo žiaci ukončili štúdium s kvalifikáciou, ktorá je potrebná pre ich normálne začlenenie sa do praktického života.

9 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO - VZDELÁVACÍMI POTREBAMI V ŠTUDIJNOM ODBORE 6446K kozmetik

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Názov školského vzdelávacieho programu	Kozmetik
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Druh školy	štátna
Vyučovací jazyk	slovenský

9.1 Zdravotné požiadavky uchádzača

Na prijatie do študijného odboru 6446K kozmetik môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom. Uchádzači nesmú trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením obmedzujúcim funkcie horných končatín (porucha hrubej a jemnej motoriky)
- prognosticky závažným ochorením funkcie nosného a pohybového systému (ochorenia chrbtice, ploché nohy, vybočenie kolien, stav po kongenitálnej luxácii bedier)
- prognosticky závažným ochorením dýchacích ciest, srdcovými a cievnyimi ochoreniami (varixy)
- prognosticky závažným ochorením kože horných končatín
- prognosticky závažnými a nekompenzovanými formami epilepsie a epileptických syndrómov a kolapsových stavov vzhľadom k predpokladanej obslužnej práci
- psychickými chorobami (alkoholizmus, toxikománia, nervové choroby)
- prognosticky závažnými ochoreniami oka, a sluchu
- endokrinnými ochoreniami a imúnnodeficitnými stavmi
- chronickými chorobami pečene.

Pred prijatím do odboru je potrebné vyšetrenie na bacilonosičstvo. Uchádzač musí mať platný zdravotný preukaz. Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí dospelý lekár, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

9.2 Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Napriek tomu, že v škole máme žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, v samotnom odbore kozmetik takéhoto žiaka neevidujeme.

9.3 Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov

V súčasnosti neevidujeme žiakov, ktorí by boli mimoriadne nadaní. Pochopiteľne sme pripravení vzdelávať aj nadaných žiakov ak bude záujem, aby sa takýto žiak stal žiakom našej školy.

9.4 Žiaci so špecifickými vývojovými poruchami učenia

V tomto školskom roku evidujeme 6 žiakov s vývinovými poruchami učenia (z toho tri dievčatá). Jedno dievča je dokonca v prvom ročníku odboru kozmetik. S takouto poruchou už máme niekoľkoročné skúsenosti a preto veríme, že aj táto žiačka má všetky predpoklady pokračovať v štúdiu na našej škole a úspešne ho ukončiť. Veľmi úzko spolupracujeme s lekármi a pracovníkmi pedagogicko – psychologických stredísk, ktoré nám pomáhajú pri integrácii týchto žiakov do školského života. Veríme, že napriek svojmu handicapu po ukončení školy budú schopní vykonávať profesiu, pre ktorú boli pripravovaní a úspešne sa začlenia do praktického života po ukončení štúdia.

10 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6446K kozmetik

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Komenského 16, 082 71 Lipany
Názov školského vzdelávacieho programu	Kozmetik
Kód a názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6446K kozmetik
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Druh školy	štátna
Vyučovací jazyk	slovenský

Hodnotenie žiakov je nevyhnutné pre získavanie výstupných informácií z pedagogického pôsobenia.

10.1 Pravidlá hodnotenia

Počas štúdia pristupujeme diferencovane k hodnoteniu rôznych oblastí, aby žiak, resp. jeho zákonný zástupca získal kvalifikovanú informáciu o stave vedomostí, zručností žiaka, ale samozrejme aj o iných vlastnostiach, ako je správanie sa, prispôsobovanie sa meniacim podmienkam a schopnosti žiť v kolektíve.

- Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania sa vykonáva na hodinách teoretického vyučovania či už ústnymi, alebo písomnými previerkami vedomostí, o ktorých na zasadnutiach rodičovských združení informujeme rodičov. Žiak je o výsledku hodnotenia informovaný vždy v čo najkratšom čase.
- Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania je o niečo zložitejšie. Tam musíme žiakovi zadať úlohu alebo činnosť, ktorú sme ho naučili a jej vykonaním žiak preukazuje do akej miery si túto činnosť osvojil. Pri hodnotení takto vykonanej úlohy musíme brať do úvahy aj podmienky, v ktorých danú činnosť vykonával a ako ju mal teoreticky zvládnuť. Vždy sa ale jedná o komplexný pohľad na odborné činnosti žiaka, ktoré bude vykonávať po ukončení školy. Preto na ich vykonávanie musí byť dostatočne pripravený.
- Hodnotenie a klasifikácia správania je o niečo jednoduchšia. Žiak sa má správať slušne v kolektíve rovesníkov aj starších. Toto nie je vždy celkom splnené, ale musíme brať do úvahy vek, sociálne a materiálne podmienky vývoja žiaka, či momentálnu situáciu, v ktorej sa žiak nachádzal. Nestáva sa často, aby sa žiaci v škole správali veľmi neprimerane, ale zriedkavo dochádza k poškodzovaniu inventáru školy, neslušnému vyjadrovaniu sa prípadne záškoláctvu. Okamžite po zistení takejto skutočnosti kontaktujeme zákonných zástupcov a vyvádzame z toho patričné závery.

- Opatrenia vo výchove sa vždy vykonávajú po predchádzajúcej konzultácii so zákonným zástupcom žiaka. Je nutné však podotknúť, že nie všetci rodičia prejavujú záujem o výsledky svojich detí v škole a preto je táto úloha niekedy dosť komplikovaná.
- Celkové hodnotenie je vizitkou žiaka na vysvedčení, ale snažíme sa ešte pred tým, ako sa stane súčasťou vysvedčenia konzultovať so žiakom, prípadne zákonným zástupcom žiaka všetky argumenty, ktoré nás k danému hodnoteniu vedú.
- Komisionálne skúšky sa praktizujú z dôvodov, za ktorých nebolo možné žiaka hodnotiť v normálnom termíne. Najčastejšie je to z dôvodu vysokej absencie v škole, keď žiak prekonal ochorenie, či inú situáciu, ktorá mu bránila dochádzať na vyučovanie. V súlade s vyhláškou si žiak môže vykonať klasifikáciu do konca augusta príslušného školského roku, aby mohol pokračovať v štúdiu, prípadne ukončiť štúdium príslušnou skúškou. Komisionálne skúšky môžu nastať aj z dôvodu, že žiak, prípadne jeho zákonný zástupca nesúhlasí s hodnotením, ktoré získal. Takýto prípad sme však na našej škole ešte nemali.

Sebahodnotenie je základný predpoklad pre získanie informácií o vlastných výsledkoch. Týka sa to nie len žiaka, ale aj pedagóga. Pozostáva z:

- a. Sebahodnotenia kľúčových kompetencií
- b. Sebahodnotenia vzdelávacích výstupov

Hodnotenie žiaka pedagogickým pracovníkom je veľmi rozsiahlou oblasťou výchovno – vzdelávacieho pôsobenia. Hodnotiť musíme množstvo hľadísk, aby sa zachovala objektivita.

Hodnotíme nasledovne:

- Prácu v škole
- Vzdelávacie výstupy
- Domácu prípravu
- Práce žiakov
- Správanie

Hodnotenie je veľmi citlivý proces, na ktorý sa musí hodnotiteľ aj hodnotený pripraviť. Preto je nutné hodnotenie vopred oznámiť a vykonávať ho tak často, ako je to len možné. Neustále hodnotenie totiž vytvorí pocit, že všetko čo vykonávam podlieha určitej kontrole a preto si každý musí navyknúť správať sa tak, aby ho hodnotenie neprekvapilo.

Obdobie hodnotenia:

- Denné
- Mesačné
- Štvrťročné
- Polročné
- Ročné
- Po ukončení štúdia

Zvláštnym prípadom hodnotenia je maturitná, alebo záverečná skúška. Je to finálna časť štúdia, pri ktorej žiak dokazuje úroveň svojich vedomostí a zručností a stáva sa absolventom príslušného učebného alebo študijného odboru. Jej vykonanie nie je len vizitkou žiaka, ale aj jeho vyučujúcich.

Hodnotenie vzdelávacích výstupov

Hodnotenie výsledkov na maturitných skúškach sa vykonáva v dvoch fázach. Prvou fázou je externá časť a písomná forma internej časti maturitnej skúšky, ktorá je hodnotená centrálne. V súčasnosti toto hodnotenie vykonáva NÚCEM. **Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania** je štátnou rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou, zriadenou Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Vznikol 1. septembra 2008 ako súčasť zmien vo vzdelávacom systéme, ktoré zaviedol nový školský zákon na Slovensku. Výsledky hodnotenia sú číselné údaje, do akej miery žiak zvládol externú časť a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky.

Ústna časť maturitnej skúšky je hodnotená maturitnou komisiou. Tabuľka hodnotenia na maturitných skúškach:

Stupeň hodnotenia	Kritéria hodnotenia ústneho prejavu (prezentácia prejavu)
výborný	Žiak preukázal požadované vedomosti
chválitebný	Žiak preukázal požadované vedomosti s menšími nepresnosťami
dobrý	Žiak preukázal požadované vedomosti s pomocou skúšajúceho
dostatočný	Žiak preukázal požadované vedomosti s väčšími nedostatkami
nedostatočný	Žiak nepreukázal požadované vedomosti ani s pomocou skúšajúceho

Materiálne a priestorové podmienky pre vykonanie maturitnej skúšky sú na našej škole veľmi dobré. Esteticky pripravené maturitné miestnosti sú každoročne peknou vizitkou starostlivosti o žiakov a ich záver štúdia.